



מכרז פומבי 43/2026

מכרז מסגרת ליועצי בטיחות באתרי בנייה

אשכול נורת עמקים

אשכול כנרת עמקים
מכרז פומבי 43/2026
למתן שירותי יועץ ביטוחי ברשויות

חובה למלא טופס זה :

	שם המציע
	כתובת
	טלפון
	EMAIL
	הצעת מחיר למערכת <u>אחת</u> לא כולל מע"מ
	אישור קיום ביטוחים
	מספר הערבות
	סכום הערבות
	תאריך תוקף
	סוג המדד

הזמנה לקבלת הצעות

אשכול כנרת עמקים (להלן: "הרשות") מזמינה בזה הצעות למכרז מסגרת ליועצי בטיחות באתרי בניה ברשויות (להלן: "השירותים"), כמפורט במסמכי המכרז.

מסמכי המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום **28/07/26** באתר אשכול כנרת עמקים. והגשת הספק למכרז זה תהא בכפוף תשלום של 300 ₪.

מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעה, יש לצרף את הקבלה למסמכי המכרז בהגשה.

יתר תנאי ההתקשרות בין האשכול לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז. בחירת הזוכה תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין האשכול מתחייב לקבל כל הצעה שהיא.

אין בפרסום המכרז משום התחייבות של האשכול להזמין את השירותים נשוא המכרז.

הגשת ההצעה:

ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה הנושאת ציון מספר מכרז **43/2026** (ללא שום סימני זיהוי אחרים) בתיבת

המכרזים של אשכול ברח' אחווה 5, טבריה. לא יאוחר מיום 23.9.26 (תאריך סגירת המכרז) הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.

שאלות הבהרה:

מציע שיידרשו לו הבהרות מוזמן לפנות לאשכול בדוא"ל michrazim@kineretamakim.org : **כאשר יש לוודא קבלת המייל בטל: 04-8225990**. שאלות ההבהרה יועברו ובגרסת WORD על מנת להקל על מענה על שאלות ההבהרה **עד התאריך 20/8/26 בשעה 14:00**.

יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומס' טלפון.

□ תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו **במועד 30/8/26** וכן עדכונים ו/או שינויים שייעשו ביוזמת האשכול, יהיו בכתב ויועלו לאתר האינטרנט של האשכול. באחריות המציעים לוודא מענה לשאלות ופרסומים שונים בקשר על המכרז ולא תישמע כל טענה ממציע בקשר על כך.

□ בדיקת התשובות לשאלות ההבהרה באחריות המציעים בלבד.

□ אין האשכול אחראי לתשובות, הסברים או פירושים אשר ניתנו בעל פה ואלה לא יחייבו את האשכול.

בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

בברכה ,

דור ללוש

מנכ"ל האשכול

תוכן מסמכי המכרז

נושא	מסמך
הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז	א'
מפרט השירותים והדרישות המקצועיות	ב'
אמות מידה ובחירת זוכים	ג'
טופס הצעת המציע והצעת המחיר	ד'
הסכם מסגרת	ה'
נספחי הצהרות ואישורים	ו'

הערה: כל מקום במסמך שבו נכתב "האשכול" משמעו אשכול כנרת עמקים; "רשות מזמינה" – אחת מרשויות האשכול שהזמינה שירות בפועל; "היועץ" – הזוכה שממנו הוזמן שירות.

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז

כללי

אשכול כנרת עמקים מזמין יחידים, עוסקים מורשים ותאגידיים העומדים בתנאי המכרז להגיש הצעות להיכלל במאגר זוכים במכרז מסגרת למתן שירותי ייעוץ, פיקוח ובקרת בטיחות באתרי בנייה ובנייה הנדסית בתחומי רשויות האשכול.

השירותים יינתנו לאשכול, לרשויות החברות בו ולגופים מטעמו, לפי הזמנות עבודה פרטניות, צורכי כל רשות, תקציב מאושר והוראות הדין. אין בזכייה התחייבות להיקף עבודה כלשהו. בכוונת האשכול לבחור עד 5 זוכים, בכפוף לציון איכות מזערי, סבירות המחיר ושיקול דעת ועדת המכרזים. האשכול רשאי לבחור מספר שונה של זוכים או שלא לבחור זוכה.

הרשויות והאתרים

השירותים עשויים להינתן, בין היתר, בתחומי הרשויות החברות באשכול: בועיינה-נוג'ידאת, עילבון, מג'אר, מגדל טבריה, עמק הירדן, עמק המעיינות, בית שאן, יבנאל, כפר תבור, שבלי-אום אל-גנם, כפר כמא, הגליל התחתון, טורעאן ואל-בטוף; וכן בכל רשות או גוף שיצטרפו או יקבלו שירות כדין בתקופת ההתקשרות.

תקופת ההתקשרות

תקופת ההסכם תהיה 36 חודשים ממועד חתימתו. לאשכול זכות ברירה להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, כולן או חלקן. מימוש האופציה ייעשה בכתב ובכפוף לדין ולתקציב.

לוח זמנים והבהרות

- שאלות הבהרה יוגשו עד המועד הקבוע בטבלה שבעמוד השער, בקובץ WORD
- רק תשובות והודעות שיפרסם האשכול בכתב יחייבו. על המציע לצרף להצעתו כשהן חתומות.
- האשכול רשאי לדחות מועדים, לתקן את מסמכי המכרז או לבטל את ההליך, בהתאם לדין.

תנאי סף מנהליים

מובהר כי כשירות לתפקיד "בקר בטיחות" תיבחן לפי הדין התקף במועד מתן השירות. תקנות הבטיחות (עבודה) (עבודות בנייה) (תיקון), (התשפ"ו, 2025–בכפוף לשינוי דין. הזוכה יידרש לעמוד בהן ממועד תחולתן ..

מסמכים להוכחת תנאי הסף

- תעודת עוסק מורשה או תעודת התאגדות ונסח עדכני.
- אישורי ניהול ספרים וניכוי מס במקור.
- תעודות השכלה, רישום בפנקס/מרשם ואישור כשירות תקף של היועץ המוצע.
- קורות חיים ופירוט ניסיון בטבלה, כולל אנשי קשר והמלצות.
- אישורי הכשרה: עבודה בגובה, השתלמות ענפית בבנייה וכל אישור רלוונטי.
- תצהיר היעדר הרשעות, תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים והצהרת ניגוד עניינים.
- אישור ביטוח או התחייבות לעריכת ביטוחים, בנוסח שיצורף לאחר אישור יועץ הביטוח.
-

הגשת ההצעה ותוקפה

ההצעה תוגש במעטפה סגורה במשרדי האשכול בכתובת אחווה 5, טבריה. לפי הוראות הפרסום, ללא סימן מזהה חיצוני למעט מספר המכרז.

הסתייגויות וסוד מסחרי

אין לשנות את מסמכי המכרז. הסתייגות, תוספת או מחיקה עלולות להביא לפסילת ההצעה. מציע הטוען לסוד מסחרי יסמן במפורש את החלקים החסויים וינמק; ההכרעה בבקשת העיון נתונה לוועדת המכרזים לפי הדין.

זכויות האשכול

- לבדוק כל פרט, לפנות לממליצים ולדרוש השלמה או הבהרה, ככל שהדין מאפשר.
- לפסול הצעה בלתי סבירה, תכסיסנית, חסרה, מותנית או שאינה עומדת בדרישות.
- לנהל הליך הבהרות או התמחרות בין מציעים, אם הותר ונקבע כדין.
- לפצל שירותים, לבחור במספר זוכים, לצמצם או להגדיל היקף, או לבטל את המכרז.
- לא להתחשב בהצעה של מציע שהיה לאשכול או לרשות ניסיון שלילי מהותי עמו, לאחר מתן זכות טיעון לפי הצורך.

חלוקת עבודות בין הזוכים

הזמנות פרטניות יבוצעו לפי סבב הוגן ככל האפשר, זמינות, התאמה מקצועית, מיקום האתר, רציפות טיפול, ביצועים קודמים, היעדר ניגוד עניינים והצעת מחיר בהליך תיחור פרטני, ככל שייערך. אין חובה לחלוקה שווה או להזמנת מינימום.

מסמך ב' – מפרט השירותים והדרישות המקצועיות

מטרת השירות

סיוע לאשכול ולרשויות המזמינות בקיום חובותיהן כמזמינות עבודה ובהפחתת סיכוני בטיחות באתרי בנייה, תוך ביצוע ייעוץ, סקרי סיכונים, ביקורות, בקרה, דיווח ומעקב. היועץ אינו מחליף את מבצע הבנייה, מנהל העבודה, מנהל האתר, מתכננים או כל בעל תפקיד סטטוטורי, אלא אם מונה כדין ובכתב לתפקיד מסוים.

סל השירותים

- בדיקה מוקדמת של מסמכי פרויקט, היתר, תוכניות, שיטת ביצוע, לוחות זמנים וממשקי ציבור.
- ייעוץ בהכנת דרישות בטיחות למכרזי עבודות ובהסכמים עם מבצעי בנייה.
- סיוע בבדיקת תוכנית בטיחות, תוכנית ארגון בטיחות ותוכניות הנדסיות, מבלי לגרוע מאחריות עורכיהן ומאשריהן.
- ביצוע סקרי סיכונים וביקורות באתר, לרבות חפירות, ביסוס, שלד, גמר, הריסה, פיגומים, עבודה בגובה, חשמל, ציוד הרמה, מכונות, תנועה, אקלים והגנת הציבור.
- בדיקת מינוי בעלי תפקידים, כשירותם, דיווחיהם ונוכחותם, לרבות מנהל עבודה, מנהל אתר ובקר בטיחות.
- בדיקת קיום הדרכות, הסמכות, ציוד מגן, בדיקות תקופתיות, פנקס כללי ותיעוד.
- דוח ממצאים מסווג לפי רמת סיכון, תמונות ככל שמותר, אסמכתה נורמטיבית, אחראי ומועד לתיקון.
- מעקב אחר תיקון ליקויים, ביקורת חוזרת וסגירת ממצאים.
- דיווח מידי על סיכון שאינו קביל והמלצה על הפסקת העבודה הקשורה בסיכון; כאשר היועץ מונה לתפקיד בעל סמכות סטטוטורית – הפעלת הסמכות בהתאם לדין.
- השתתפות בישיבות, סיורי מסירה, ועדות מקצועיות והדרכות לעובדי הרשויות.
- הכנת דוחות חודשיים, שנתיים ורוחביים לאשכול, כולל מגמות והמלצות מערכתיות..

שירותי בקר בטיחות לפי תיקון התשפ"ו2025–

אם הזמנה פרטנית כוללת מינוי היועץ בבקר בטיחות, יחולו עליו, ממועד תחולת הדין, בין היתר הדרישות הבאות:

- קביעת מועדי ביקורים לפחות בשלבי החפירות, הביסוס, הקמת השלד ועבודות הגמר, ככל שהם מבוצעים, וכן ביקור אחת לשלושה חודשים לפחות.
- בכל ביקור – בדיקת יישום תוכנית הבטיחות והמענים לסיכונים, לרבות אמצעי מיגון והדרכות עובדים.
- דיווח בכתב למזמין ולמבצע הבנייה בתוך 48 שעות ממועד הביקור.
- דיווח מיידי בכתב על סיכון שאינו קביל למזמין, למבצע הבנייה, למנהל האתר ולמנהל העבודה, ומסירת העתקי הדיווחים כנדרש.
- עמידה באיסור כפל תפקידים ובכל דרישת כשירות מעודכנת.

זמני תגובה ותוצרים

מועד מוצע	אירוע
מיידי ולא יאוחר משעה מגילוי	דיווח על סיכון שאינו קביל
עד 48 שעות מהביקור	דוח ביקור רגיל
עד יום עבודה אחד	מענה לפנייה רגילה
בתוך ____ שעות	הגעה דחופה לאתר
עד היום ה־5 בחודש העוקב	דוח חודשי מרוכז
לפי רמת הסיכון ובתוך המועד שקבעה הרשות	ביקורת חוזרת

היועץ יפעיל שיקול דעת עצמאי, ידווח אמת ולא יימנע מדיווח בשל שיקולי לוח זמנים או תקציב. הוא ישמור סודיות, פרטיות ואבטחת מידע, ולא יעשה שימוש במידע או בתצלומים אלא לצורך ההתקשרות ובהתאם להנחיות הרשות.

ניגוד עניינים

לפני כל הזמנה יבדוק היועץ אם הוא נותן שירות לקבלן, למתכנן או לבעל עניין באותו פרויקט. חשש לניגוד עניינים ידווח מראש ובכתב; האשכול או הרשות רשאים להעביר את ההזמנה לזוכה אחר. היועץ לא יקבל תמורה או טובת הנאה מכל גורם בפרויקט מלבד המזמין שהוציא את ההזמנה.

התחייבות ואישורים נדרשים בגין זכייה זה.

הסכם התקשרות

במסמך ב' – הסכם משפטי מצורף נוסח הסכם מסגרת אשר יחול על ההתקשרות בין האשכול לבין המציע באם הצעת המציע תיבחר. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן ההסכם יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות ההבהרה הקבוע לעיל. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים להסכם המוצע, כאשר נוסח תיקונים אלה יימסר יחד עם התשובות האחרות לשאלות ההבהרה. מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.

הספקים הזוכים בכל אחד מצבר המכרזים מתחייבים לחתום על ההסכם המשפטי, על תיקוניו שבוצעו כדין על פי ההליך שנקבע לכך בסעיף לעיל.

לאחר שנחתם הסכם משפטי להתקשרות עם הזוכה, באם תבטל ההתקשרות עם אחד הזוכים מסיבה כלשהי, יהא האשכול רשאי לפנות למציע שדורג במקום הבא בדירוג כדי לחתום אתו על הסכם התקשרות כאילו היה זוכה מסגרת בהליך המכרזי, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו. לא הסכים המציע הזה לכך, יהיה האשכול רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכן הלאה עד שייחתם הסכם מסגרת חדש לפי תנאי המכרז (להלן: **"תהליך בחירה בכשיר/כשירים נוספים"**).

יובהר כי אין בהודעת האשכול למציע שהצעתו נבחרה כדי לשכלל את ההתקשרות בין האשכול לביןו. התקשרות זאת תשתכלל רק עם חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים.

לא חתם הזוכה על הסכם משפטי להסכם בעקבות זכייה או לא מילא התחייבות כלשהי בגין זכייה במעמד החתימה כמפורט לעיל, תוך 7 ימים ממועד מסירת ההודעה על זכייתו, יהיה האשכול זכאי על פי בחירתו להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום הבא בדירוג וכך הלאה. הוראות אלו יחולו, בשינויים המחויבים, גם במקרה שהמציע שהצעתו דורגה במקום השני לא חתם כאמור וכן הלאה.

רישום למאגרי מחירים ומחירונים

מתן השירותים בחלק מהמכרזים, דורש חיבור הספקים הזוכים למאגרי מחירים ומחירונים (כדוגמת "דקל").

מאגרים אלו מופעלים ע"י חברות פרטיות המספקות מנוי לגישה באינטרנט, והספקים אשר ייבחרו במסגרת מכרז זה, יידרשו לשאת בתשלום דמי מנוי שנתיים בגין השימוש במאגרים אלו.

יובהר כי ביצוע הרכישות והעלויות השימוש יחולו על הספקים וכן הסכומים עשויים להשתנות מעת לעת וכי הספק הרלוונטי לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף מהאשכול ו/או הרשויות בקשר עם כך.

הסכמי מסגרת ותיחור הצעות במסגרת פניה פרטנית

תוצאת הליך המכרז היא חתימה על הסכמים משפטיים עם הספקים שיזכו בכל מכרז ותורכב רשימת ספקים אליהם יפנה האשכול לביצוע עבודות ו/או לקבלת הצעות מחיר בהליך תחרותי (להלן: "תיחור") פרטני. ההתקשרות תתנהל בהתאם לחוק ולתהליך העבודה המפורט בסעיף זה.

האשכול יהיה רשאי לפנות לספקים הזוכים בכל מכרז, מעת לעת בפניות פרטניות לקבלת הצעות לגבי שירותי ייעוץ ותכנון בתחומי השירותים המוגדרים. התיחור יישלח לספקים שזכו וחתמו על הסכמי מסגרת. המועד לתחילת מתן השירות על ידי הספק שיזכה בפנייה הפרטנית, יהיה מותנה בהוצאת הזמנת עבודה מאת האשכול או רשות מקומית באשכול.

הזמנה להגשת הצעה לביצוע עבודה במסגרת הפנייה הפרטנית תיעשה על ידי נציג האשכול באמצעות דואר אלקטרוני. מענה לפניה פרטנית יוגש בתוך זמן סביר שייקבע מראש בהליך הפניה, לתיבת המכרזים של האשכול, או בדרך אחרת (בדוא"ל מוגדר עד מועד מוגדר).

הפניות הפרטניות יופנו לכל הספקים הזוכים במכרז, ובכל פנייה פרטנית יפורטו השירותים הנדרשים ובהתאם להם יוגדרו אמות מידה לבחינת ההצעות שתוגשנה. האשכול רשאי לקבוע אמות מידה איכותיות ו/או כלכליות לבחירה בזוכה בפנייה כן יוגדר מודל הצעות המחיר לביצוע העבודות.

באפשרות ועדת המכרזים להחליט על שימוש בציון האיכות שקיבלו הספקים במכרז, גם בפניה פרטנית זו או אחרת, הכל כפי שיוחלט ויפורסם לספקים בפניה הפרטנית.

הספק מחויב בהגשת הצעה לכל אחת מהפניות הפרטניות של האשכול. במידה והאשכול פנה לקבלת הצעות במסגרת פניות פרטניות, וספק הנכלל ברשימת הספקים לא הגיש, בכל תקופת הסכם, פעמיים הצעה במענה לפנייה פרטנית, האשכול יזהיר אותו על כך (הודעה בכתב). לא הגיש הספק, בכל תקופת ההסכם, 3 פעמים הצעה במענה לפנייה פרטנית – רשאית ועדת המכרזים לבטל את היכללותו של ספק זה ברשימת הספקים במכרז. במידה וישקול האשכול להפעיל זכותו זו, יודיע על כך לספק טרם קבלת החלטתו בעניין ולספק תינתן זכות להציג את טענותיו בפני האשכול (שימוע).

שיטת התמחור של השירותים שיידרשו על ידי האשכול בפועל תפורט בפניות הפרטניות בהתאם לאופיו של השירות, מהותו, היקפו, וכיו"ב ובהתאם להגדרת השירותים הנדרשים.

בחירת ספק זוכה לצורך ביצוע השירותים נשוא הפנייה הפרטנית, תתבצע בהתאם לשיקולי האשכול. לאשכול הזכות לבחור את הספק הזוכה על סמך המחיר המוצע על ידו בלבד, כמו גם על סמך שקלול איכות הצעתו של הספק יחד עם המחיר המוצע על ידו. האשכול יקבע בכל פנייה את המשקל היחסי שיינתן למחיר ולאיכות וקביעה זו תהיה חלק מהפנייה אל הספקים. כן יודגש כי האשכול רשאי לקבוע תנאי סף ו/או אמות מידה לאנשי צוות / עובדים נוספים שיידרש המציע להעמיד לטובת ביצוע פרויקט, בהתאם למאפייניו של הפרויקט המסוים ומהותו.

יובהר כי בכל מקרה האשכול יהיה רשאי שלא לבחור באף ספק כזוכה בפניה הפרטנית לרבות במקרה של מענה יחיד לפנייה הפרטנית.

כמו כן, ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור מספר ספקים מתאימים בשלב הפניה הפרטנית ולפצל ביניהם את ההתקשרות הצפויה. כן, רשאי האשכול לבחור כשיר שני וכשיר שלישי וכו' בפנייה פרטנית.

תקופת ההתקשרות למתן השירותים בפועל בעקבות פניה פרטנית תחל עם חתימה על הסכם פרטני והוצאת הזמנת עבודה מאת האשכול. התשלום יינתן עבור תפוקות/שעות שבוצעו במלואן בלבד כפי שיוגדר בפניות הפרטניות שיפורסם האשכול, על בסיס הצעת המחיר כפי שיציע הספק בהצעת המחיר הרלוונטית לפרויקט.

במסגרת הוראות הפנייה הפרטנית, האשכול רשאי לקבוע מנגנון של קנס/פרס לגבי היבטים שונים במתן השירות ולקבוע תניות פרטניות מתאימות.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולצורך השמירה על ההתנהלות התקינה של מכרז המסגרת שמורות למזמין הזכויות הבאות:

במקרה בו הספק סיפק שירותים למזמין והמזמין לא היה שבע רצון מהם – זכותו לא לפנות לספק לביצוע פנייה פרטנית בעתיד, או לפסול או להשהות את היכללותו של הספק ברשימת ספקי המסגרת בה נכלל הספק.

במידה ויחליט המזמין להפעיל זכותו זו, יודיע על כך לספק הרשום ברשימת ספקי המסגרת ולספק תינתן זכות להציג את טענותיו בפני המזמין. בכל מקרה תהיה שמורה למזמין הסמכות המלאה להכריע בנושא זה.

אופן בחירת הזוכים במכרז ואמות המידה בהליך זה

בחירת הזוכים תבוצע בשלושה שלבים:

בשלב הראשון: בדיקת תנאי סף

ייבדקו כל ההצעות לקביעת עמידתן בתנאי הסף להשתתפות בפנייה. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף תעבור להיבדק בשלב הבא (להלן: "ההצעות הכשורות").

בשלב השני: בחינת איכות ההצעות

א. בשלב זה ייבדקו מרכיבי האיכות של ההצעות – ייבחנו שנות הותק והניסיון של המציע בתחום השירותים הנדרש והתרשמות אישית משיחה עם מנהל המציע ומלקוחות קודמים של המציע. ההצעות ינוקדו בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן ולמשקלות שלצדם, וזאת בהסתמך על המידע שיתקבל ממסמכים שצירף המציע ומהריאיון שיתקיים עמו.

ב. דירוג האיכות יתבצע עבור ההצעות הכשורות בלבד. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים בטבלה להלן. הציון המינימאלי של שלב בדיקת האיכות יהיו 80 (כולל) (להלן: "סף איכות") – וככלל, הצעה שציונה יהא מתחת לסף זה לא תעבור את שלב האיכות ולא תיכלל ברשימת הזוכים במכרז המפורט בצבר מכרזי מסגרת.

ג. למרות האמור לעיל, במידה ובחישוב ניקוד האיכות יתברר כי קיימים פחות מחמישה ספקים שקיבלו לפחות ציון של 80, "סף האיכות" ירד עד 60 או עד שיהיו לפחות שני ספקים זוכים המוקדם מבין שניהם.

ד. במידה ויהיו פחות מ-2 מציעים שציון האיכות שלהם יהיה 60 ומעלה, האשכול ישקול האם להמשיך בהליך בחירת מציעים למכרז בצבר מכרזי מסגרת.

ה. כמו כן, רשאית ועדת המכרזים לשנות תנאים אלו ולהגביל את מספר הזוכים במכרזים שאינם בתחום התשתיות ההנדסיות (תכנון ופיקוח) לקבוע כי יהיה רק זוכה אחד במכרז בצבר מכרזי מסגרת.

ו. יובהר כי ועדת המכרזים רשאית לשנות נוהל זה, וכן להרחיב או לצמצם את מס' הספקים הזוכים בכל מכרז בצבר מכרזי מסגרת. כן רשאית הוועדה לאחר סיום מכרז זה וקיום רשימת ספקים, לפנות פעם נוספת לקבלת הצעות (בהליך מכרזי נוסף, אחד או יותר) להיכללות ברשימת ספקים למכרז אחד או יותר בצבר מכרזי מסגרת.

	פרמטר ניקוד	ניקוד	אופן ניקוד הפרמטר
1	ותק – כל שנת ניסיון מעבר לשנים 2020-2026 המפורטות בנספחי מילוי דרישות תנאי הסף, תזכה את המציע ב- 5 נקודות ובסה"כ 20 נקודות לסעיף זה	20	לצורך קבלת ניקוד בסעיף זה יש למלא את خطأ! لم يتم العثور على مصدر المرجع.
2	ניסיון – כל פרויקט נוסף מעבר ל- 5 הפרויקטים שבוצעו במהלך השנים 2010-2021 שקדמו למועד הגשת ההצעות והוצגו בנספחי מילוי דרישות תנאי הסף, יזכה את המציע ב- 5 נקודות ובסה"כ 20 נקודות לסעיף זה	20	לצורך קבלת ניקוד בסעיף זה יש למלא את خطأ! لم يتم العثور على مصدر المرجع.

פרמטר ניקוד	ניקוד	אופן ניקוד הפרמטר
3	10	פרויקטים או התקשרויות שבוצעו בגופים ציבוריים בהיקף כספי מעל מהנדרש בנספחי מילוי דרישות תנאי הסף במהלך השנים 2021-2026 שקדמו למועד הגשת ההצעות – כל עבודה שתוגש תזכה את המציע ב- 2 נקודות ובסה"כ 10 נקודות.
4	30	ריאיון והתרשמות כללית מהמציע ומצוות העובדים, שהוצגו במסמכי המכרז ויהיו אלה שיבצעו את העבודה בפועל, אשר יזומנו לראיון איכות במשרדי האשכול (תאריך הריאיון ייקבע בתיאום עם המציעים). בראיון תיבחן מידת התאמתה של ההצעה בכללותה לצרכי האשכול. הריאיון עם המציע וצוותו יארך עד 60 דקות. * הערה: ההזמנה לראיון תיעשה בהתראה קצרה מאוד, (כ-14 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות) על כן נדרש המציע להיערך לקראתו עוד טרם ההזמנה.
5	20	חוות דעת מלקוחות קודמים של המציע (גופים ציבוריים) כפי שהוצגו על ידו בפרויקטים שאותם ציין. במסגרת בדיקת חוות דעת מלקוחות המציע, יבחר האשכול לקוח אחד או יותר מבין הלקוחות שיפורטו במענה, או שיוכל לפנות ללקוחות אחרים שאינם ברשימה, וישוחח עם בעלי תפקיד רלוונטי באותם ארגונים לקבלת חוות דעת על פיה יינתן ציון בסעיף זה. * הערה: במידה והלקוחות אינן זמינים לשיחה חוזרת במהלך 3 ימי עבודה רצופים, האשכול יעבור ללקוח / לקוחות אחר של המציע.
	100	סה"כ ניקוד איכות מקסימאלי

הפרמטרים הנבחנים בריאיון והתרשמות כללית מהמציע וממצוות המוצע

יובהר כי הציון המיטבי ביותר בכל פרמטר הינו 10 נקודות והציון המינימאלי הינו 1 נקודה. הציון הינו שקלול הציונים של כלל חברי ועדת האיכות (משקל שווה לכל חבר) שישתתפו בריאיון האיכות עם המציע.

#	פרמטר נבחן	ציון 1 עד 10	משקל מציון סופי	ציון משוקלל
1	רקע של המציע: פירוט תחומי ההתמחות, פירוט פרויקטים ולקוחות עיקריים		10%	
2	התמודדות עם פרויקטים מורכבים		20%	
3	הצגת ניסיון ויכולות מנהל הפרויקט / המציע בעצמו וצוות המציע אשר הופיע לראיון		40%	
4	התרשמות כללית		30%	
	סה"כ		100%	

הפרמטרים הנבחנים משיחה וקבלת חוות דעת מלקוחות קודמים של המציע

יובהר כי הציון המיטבי ביותר בכל פרמטר הינו 10 נקודות והציון המינימאלי הינו 1 נקודה. הציון הינו שקלול הציונים של כלל חברי ועדת האיכות (משקל שווה לכל חבר) שישתתפו בריאיון האיכות עם המציע.

#	פרמטר נבחן	ציון 1 עד 10	משקל מציון סופי	ציון משוקלל
1	מידת שביעות הרצון של הלקוח (גופים ציבוריים בלבד)		15%	
2	גמישות והיענות לצרכי הלקוח (גופים ציבוריים בלבד)		30%	
3	רמת המקצועיות של המציע		40%	
4	עמידה בלוחות זמנים		15%	
	סה"כ		100%	

בשלב השלישי : שקלול אחוז הנחה ממחירון השירותים למכרז

הוועדה תשקלל את הנחות המציעים למחירון השירותים המפורט להלן במסמך ד' – מחירון השירותים כדלקמן:

שיעור ההנחה של המציע - תומר לניקוד בין 0 ל 100 נקודות.
--

דוגמא:

הנחה של 8% תקנה למציע 8 נקודות. הנחה של 12% תקנה למציע 12 נקודות וכך הלאה.

שקלול ודירוג הצעת המציע (איכות ההצעה ומחיר ההצעה)

ציוני המחיר והאיכות ישוקללו באופן הבא:

סימול	פרמטר	משקל
P	ציון מחיר	40%
Q	ציון איכות מציע	60%

חישוב ציון משוקלל (איכות ומחיר) למציע במכרז:

#	רכיב	חישוב
1	לעיל 15.2 בציון האיכות המתקבל בסעיף Q מכפלת משקל	
2	לעיל 00 מכפלת משקל P בציון המחיר המתקבל בסעיף	
	סה"כ (סיכום של שורות 1 + 2)	

דוגמא:

מציע קיבל ציון 83 בשקלול ציון האיכות וציון 5 בשקלול ציון המחיר.

הנוסחה כדלקמן $60\% \text{ (ציון איכות מציע)} + 83 \text{ כפול } 40\% \text{ (ציון מחיר)} = 51.8$ נקודות בסה"כ. הציון המשוקלל בדוגמא הוא 51.8 נקודות.

המציעים בכל מכרז ידורגו בסדר יורד על פי הציון המשוקלל המפורט בסעיף זה. המציעים שדורגו במקומות הראשונים (הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר), יובאו להמלצה לוועדת המכרזים של האשכול.

ועדת המכרזים של האשכול רשאית לבחור בכל מכרז, בצבר מכרזי מסגרת, מספר זוכים : חמישה זוכים, שני זוכים או זוכה יחיד על פי שיקול דעתה ועל פי הפרמטרים המקצועיים והמסקנות העולות מהליך הבדיקה האיכותית, כדוגמת, אך לא רק: מספר המציעים המדורגים מבין ההצעות הכשרות, ציון האיכות של המציעים במדרג ושיקולי יעילות.

עידוד נשים בעסקים

אם לאחר חישוב התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר ציון איכות זהה (מקומות שלוש וארבע וכו') ואחת ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.

האשכול שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור אף אחת מן ההצעות, לבטל את המכרז, לערוך מכרז חדש או לערוך את ההתקשרות בדרך אחרת מן האמור במסמך זה.

האשכול רשאי לבחור כשירים נוספים אשר ייכנסו למאגר הזוכים בכל מכרז בצבר מכרזי מסגרת, במידה ותבוטל זכייתו של אחד הזוכים.

תנאי תשלום

מחירים

האשכול רשאי להוציא הזמנות עבודה על פי מחירון השירותים המפורט במסמך זה, ו/או על פי מחירונים שפורטו בסעיף **خطأ! لم يتم العثور على مصدر المرجع**. והחלים על צבר המכרזים דנא.

כמו כן, רשאים לקבל בקשה להצעת מחיר עבור ביצוע שירותים מוגדרים במסגרת פנייה פרטנית לספקים הזוכים בכל מכרז.

נוסח הבקשה יהיה כאחת מהאפשרויות הבאות:

- א. מחיר כולל בשקלים חדשים עבור התפוקות הנדרשות שיוגדרו ויפורטו לפרויקט / לפעילות מוגדרים בפנייה הפרטנית על ידי המזמין, לפי נהלי עבודה המפורטים במסמך זה.
- ב. מחיר במונח של הנחה מוצעת לתעריפים לשעת עבודה בתוספת אומדן שעות מוערך בפרויקט / בפעילות המוגדרים בפנייה. יובהר כי התמורה לעבודה זו תהא בהתאם לסיווג היועץ כפי שיקבע על ידי ועדת המכרזים של האשכול בטרם תחילתו של הפרויקט.
- ג. פניה פרטנית ובה בקשה לתמחור בשתי אפשרויות : הצעת מחיר הכוללת מחיר לתפוקות והצעת מחיר לשעת עבודה מוכפלת בכמות אומדן שעות העבודה לפרויקט / לפעילות.

הצעת המחיר לא תכלול מע"מ והספק יידרש לציין במפורש בכל הצעה כי הצעתו היא ללא מע"מ.

הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, כבישי אגרה, חניה, הוצאות משרדיות, צילומים, הפקות אור, רישיונות לתוכנות, סיורים מקדמיים, הוצאות תקשורת, טיפול, תשלום לספקי משנה וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר התפוקות כפי שנקבע בהסכם. האשכול לא ישלם כל הוצאה נוספת הכרוכה במסגרת צבר מכרזי מסגרת זה, מעבר למחירים המפורטים בהצעת המחיר.

הספק יציין במפורש מהי תכולת הצעתו ויפרט עלויות נוספות שיידרשו, במידה וקיימות, כדוגמת: תשלומי אגרות, תשלומים למשרדי ממשלה, מוסדות, או תשלומים אחרים הנדרשים כחלק מביצוע הפרויקט/ הפעילות ושאינן כלולות בהצעתו.

יובהר כי האשכול לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים.

תנאי תשלום

מועדי התשלום יהיו בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק ולא יאוחר מתנאי שוטף + 45 ימים מיום תאריך החשבונית. החשבונית תופק לאחר קבלת דרישת התשלום ואישורה על פי אבני הדרך שיקבעו בין המזמין לספק.

אבני הדרך ותנאי התשלום ייקבעו בכל פנייה פרטנית בהתאם לאופיו של הפרויקט / הפעילות ושיקול דעת המזמין. במידה וקיימים אבני דרך לתשלום כדוגמת תשלום לפי מחירון א.א.א.י (איגוד המהנדסים - שירותים חלקיים לתכנון) יוצמדו אבני הדרך לתשלום לאבני הדרך שנקבעו.

בגין תפוקות יוכל הספק להגיש חשבונית לאחר מסירתן לידי נציג המזמין בפרויקט, בדיקתו ואישורו כי הן עומדות בדרישות הפנייה הפרטנית לפרויקט.

הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום התמורה לאשכול באמצעות כתובת דוא"ל להגשת החשבונות. בכל חשבון יציין הספק את מספר ופרטי הזמנת העבודה שעל פיה ישולם החשבון.

הוראות נוספות

האשכול יהא רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי צבר מכרזי מסגרת זה, ובלבד שכל רישיון אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות.

האשכול יהא רשאי למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול לפי שיקול דעת ועדת המכרזים של האשכול.

האשכול שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו המלא והסופי, וזאת אף אם הוכרז זוכה במכרז, ועד למועד חתימת שני הצדדים על הסכם התקשרות מחייב.

אם יחליט האשכול כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

מובהר בזאת במפורש, כי האשכול שומר לעצמו את הזכות להחליט על מתן השירותים נשוא המכרז בשלמותן או חלקים מהן בלבד ו/או לפצלן בין מספר מציעים כראות עיניו.

האשכול יהא רשאי, אך לא חייב, לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום הרביעי בהליך מכרזי במסגרת צבר המכרזים, או במקום השני בפניה הפרטנית ספקים, כ"זוכה חלופי" (להלן גם "ספק חלופי").

המזמין יהא רשאי להתקשר עם המציע שדורג במקום השישי במכרז או השני בפניה הפרטנית, בכל מקרה שבו ההצעה הזוכה תיפסל או שלא יחתם הסכם עם המציע הזוכה, או אם ההסכם עמו יבוטל, וזאת אם טרם עברו 12 חודשים מיום ההודעה על הכרזת הזוכה / הזוכים בכל מכרז בצבר מכרזי מסגרת. היה והחליטה ועדת המכרזים על בחירה בספק חלופי כספק הזוכה, יבוא הספק החלופי במקום הספק הזוכה.

תיאום הצעות: המציע לא יתאם בשום אופן את הצעתו עם אחרים ולא יהא בשום קשר שהוא עם מציעים או מציעים בכוח במכרז זה.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע יהיה מושתק ומנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא לרבות אי הבנה ו/או אי ידיעה בגין המכרז ו/או בכל הכרוך ו/או הקשור בו ו/או הנובע ממנו לרבות הוראותיו, תנאיו דרישותיו, אופיו, דרך ואופן ביצועו, והמציע מוותר בזאת על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כאמור.

מבלי לגרוע מכלליות האמור במכרז זה, בחתימתו על הצעתו במכרז ובהגשתה מאשר המציע, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי ועדת המכרזים של האשכול, כלפי האשכול ו/או הרשויות המקומיות החברות בו ו/או כלי כל גורם אחר הקשור עמו ו/או הפועל מטעמו, לא לגופם של דברים ולא לעניין הוצאות שהוציא ו/או נזקים מכל מין וסוג שהם, אשר נגרמו לו בהכנת הצעתו ובכל הקשור למכרז ולהערכתו לזכייה אפשרית, בכל הנובע מהחלטות שתקבל הערכאה השיפוטית, לרבות אם בשל החלטות כאמור יעוכבו הליכי המכרז, ישונו תנאי המכרז או יבוטל המכרז.

האשכול שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז והפנייה הפרטנית אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהיא, ורשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים. אין האשכול מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלק ממנה.

במקרה שבו תוגש הצעה יחידה במכרז בצבר מכרזי מסגרת או שתיוותר הצעה יחידה, תהיה רשאית ועדת המכרזים לשקול האם לאשר את ההתקשרות במכרז עם המציע היחיד. מבלי לגרוע מסמכויותיו של האשכול ובשיקול דעתה של ועדת המכרזים, רשאי האשכול לבטל מכרז מצבר המכרזים, אם הוגשה או נותרה הצעה יחידה.

האשכול רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או צבר המכרזים ו/או הפרויקטים או לבטל מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

האשכול רשאי שלא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ו/או הפניה הפרטנית, שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.

האשכול שומר לעצמו את הזכות לפנות, במהלך בדיקת ההצעות, בכדי לקבל הבהרות להצעות, להסיר אי בהירויות ו/או לבקש השלמות של מסמכים או פרטים שלדעת ועדת המכרזים אין בהשלמתם כדי לפגוע בעקרון השוויון. כן יוכל לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

ועדת המכרזים, או מי מטעמה, תבדוק את ההצעות שיוגשו למכרז והיא רשאית לפסול או לדחות הצעה שהוגשה או להחליט שלא לפסול או לדחות הצעה שהוגשה, לבחור את ההצעה המתאימה ביותר, לקבל חלק של הצעה, לבחור זוכה שני או שלישי או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כאמור במסמכי מכרז זה, דיני המכרזים ועפ"י כל דין.

ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הצעה בלתי סבירה וכן הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה הוועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

ועדת המכרזים, רשאית לבטל את המכרז או לצאת בבקשה למכרז חדש בכפוף להוראות הדין וללא צורך במתן כל נימוק למציעים. הודעה על הביטול תופץ למציעים. במקרה של ביטול המכרז לא יינתן כל פיצוי.

למען הסר ספק, מובהר כי אין בהודעה על בחירת זוכה כדי ליצור יחסים חוזיים בין האשכול והספק. כל התקשרות עם זוכים תשתכלל לאחר חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים בה.

ועדת המכרזים רשאית לבדוק בכל עת אם הספק מפרש כהלכה את ההסכם ואת ההוראות וההנחיות של המזמין ובאם היועץ ממלא כראות את ההתחייבויות על פי ההסכם.

האשכול רשאי לבדוק בכל עת, כי העבודה מתבצעת על פי הדרישות המקצועיות ועל פי דרישות המכרז (לרבות איכות התוצרים, עמידה בל"ז וקבלת שירות) בעת עבודת הספק מול המזמין. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת לאשכול או לוועדת המכרזים על פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.

לשם ביצוע הבדיקות למיניהן, הן בשלב המכרז והן בשלב תיחור בפנייה פרטנית, רשאית ועדת המכרזים לפנות למי מהלקוחות שיפורטו במענה למכרז או לתיחור, לאימות הנתונים, לקבלת פרטים על מה שדווח ו/או לקבלת חוות דעת על המציע, שירותיו ו/או נותן שירותים מטעמו, לפי העניין.

שמירת סודיות ואבטחת מידע

הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או נתונים שהגיעו אליו בקשר עם ביצוע שירותי נשוא מכרז זה, או בתוקף ביצוע שירותי נשוא מכרז זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחריה, ובכלל זה אלה הכוללים מידע המוגן על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 ותקנותיו.

הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי ההסכם זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים.

האשכול זכאי לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי נשוא מכרז זה לאלתר, בהודעה לספק, אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי סעיף זה.

אין בהוראות סעיף זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין האשכול ובין הספק.

הוראות שמירת סודיות ע"פ סעיף זה תחולנה גם על כל גורם הפועל מטעם הספק על פי ההסכם זה.

הספק וכל גורם הפועל מטעמו על פי ההסכם זה, יחתמו על הצהרות סודיות כמפורט ב**خطأ! لم يتم العثور على مصدر المرجع**. להלן

למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר תום תוקפו של ההסכם זה.

אבטחת מידע: האשכול והרשויות החברות בו מחזיקים במאגרי מידע ציבוריים ומונחים בנושא אבטחת המידע על ידי אגף הסייבר במשרד הפנים ומערך הסייבר הלאומי ובהתאם לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017. הספק הזוכה יידרש לבצע את כל ההוראות ממונה אבטחת המידע של האשכול על מנת לשמור על המידע שיועבר אליו.

ניגוד עניינים

הספק יתחייב כמפורט ב**خطأ! لم يتم العثور على مصدر المرجع**. להלן, כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין לאשכול. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש לאשכול על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

כמו כן, במקרים בהם הגיע האשכול למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, האשכול יפעל כמתחייב מן העניין.

הזוכה יידרש לחתום ולהחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצרכי מכרז זה על טפסי היעדר ניגוד עניינים.

בקרה ומעקב

הזוכה יעביר לידי נציג האשכול והמזמין דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע העבודה והתקדמותה, לרבות, קבצים, מסמכים והחומר הנוגע לעבודתו או לעבודת מי מטעמו נשוא מכרז זה במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עמו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה.

הזוכה ידווח מידית לנציג האשכול והמזמין על אירועים מהותיים הקשורים במתן השירותים לרבות תקלות ושיבושים, אובדן מידע או תקלה באבטחת המידע, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו.

נציג האשכול יבצע פעולות שוטפות של פיקוח ובקרה על תפקוד הזוכה, לעניין אספקת השירותים. במסגרת זו הזוכה יידרש בין היתר להעביר מידע כתוב או בעל פה, נתונים ומסמכים וכיוצא בזה.

הזוכה יעביר לידי נציג האשכול תעודות ואישורים המעידים על ניסיונו והשכלתו של כל מי שעובד מטעמו לצורך התאמת התמורה עבור עבודת הייעוץ שתינתן במסגרת התקשרות זו.

בכל בקשה להחלפת עובד מטעם הספק הזוכה, יידרש הספק להגיש לאשכול בכתב, את המסמכים המוכיחים עמידת העובד מטעמו בדרישות המכרז. המסמכים יועברו לאישור ועדת המכרזים של האשכול ורק לאחר קבלת החלטה – תאושר או תידחה בקשתו. הוועדה רשאית לתשאל ולראיין את העובד ואת הממליצים שהגיש במסמכי הבקשה, בטרם קבלת החלטה. הספק לא יבצע כל פעולה - בטרם קיבל אישור בכתב לביצועה מאת האשכול.

הוראות מילוי הנספחים למציעים:

נא למלא את מספר המכרז בכל נספח ונספח בהתאם למכרז אליו מוגשת ההצעה (מסומן בקו תחתי).

מסמך א – נספח 1 : תצהיר הבנת מסמכי ודרישות המכרז

לכבוד

אשכול רשויות כנרת עמקים

רחוב אחווה 5 טבריה

הנדון: תצהיר הבנת מסמכי ודרישות מכרז מס' 22/

אני החתום מטה מציע בזה שירותים בהתאם לתכולות, דרישות ולתנאי מכרז מס' 43/26 (להלן: "המכרז").

- 1.1. הנני מאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז על כל נספחיו והתנאים מקובלים עלי ומובנים לי. אני מכיר ומבין את הנדרש ממני. העליתי את כל ההערות, ההשגות או השאלות שהיו לי, אם היו, בפני נציגי המזמין לפני הגשת הצעתי וקיבלתי תשובות מספקות לגביהם, להנחת דעתי. ביכולתי לעמוד בכל התנאים והדרישות ואני מתחייב בזה למלא אחריהם, לשביעות רצונכם המלאה.
- 1.2. הנני מצהיר כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה ייחשב לספק הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים של ספקי המשנה (אם ישנם כאלה). למרות האמור לעיל, הספק הזוכה אינו רשאי להחליף ספק משנה ללא קבלת אישור מהאשכול.
- 1.3. הנני מצהיר כי ידוע לי כי זכויות היוצרים בקובץ שייכות לאשכול. אין להפיץ, להעתיק, לפרסם, או לעשות כל שימוש במידע הקיים במסמכי המכרז. השימוש היחיד המותר הוא לטובת הגשת המכרז.
- 1.4. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שמכל תמורה שאקבל ינוכה דמי ניהול של 7% (תקורה לאשכול), כמפורט בהסכם.
- 1.5. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שזכיייה במכרז האשכול מונעת ממני לספק שירותים נשוא מכרז זה, על יסוד מסמכי מכרז האשכול, לרשויות החברות באשכול, אלא רק באמצעות האשכול או באישורו מראש ובכתב.
- 1.6. אין לבצע כל שינויים בנוסח המכרז. המענה יהיה בקובץ נפרד של המציע הכולל מראה מקום למסמכים ולנספחים הרלוונטיים למענה במכרז, או לחילופין מענה בכתב יד או בדפוס על חוברת המכרז במקום בה ניתן יהיה למלא מידע. במידה ונמצא כי הצעתו למכרז כוללת שינויים בנוסח המכרז, האשכול יהיה רשאי, בהתאם לנסיבות העניין, לפסול את הצעת הספק.
- 1.7. הנני מאשר כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

חתימה וחתימת המציע

שם מלא של המציע / החותם בשם המציע

תאריך

מסמך א – נספח 2 : פרופיל ופרטי המציע בתחום השירותים הנדרשים במכרז

לכבוד
אשכול רשויות כנרת עמקים
רחוב אחווה 5 טבריה

הנדון: פרופיל ופרטי המציע בתחום השירותים במסגרת מענה למכרז מס' 43/26

1. כללי

1.1. במסמך זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון הרלוונטי לשירותים הנדרשים במכרז
___/22 (להלן: "המכרז"). מילוי כל הפרטים הינו בגדר חובה.

1.2. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

#	פרט	מילוי פרטים															
א.	שם החברה / העוסק:																
ב.	כתובת:																
ג.	שם וטלפון איש קשר נציג הספק:																
ד.	מספר פקס למשלוח הודעות:																
ה.	כתובת דוא"ל למשלוח הודעות:																
ו.	סוג עוסק: (עוסק מורשה / חברה פרטית / חברה ציבורית וכד')																
ז.	חברת אם:																
ח.	חברות בנות:	א. _____ ב. _____ ג. _____															
ט.	פרטי מנהלים בכירים:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>תפקיד</th><th>שם פרטי ומשפחה</th><th>השכלה וניסיון</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>מנכ"ל</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>יועץ / מתכנן בכיר (ר"צ)</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>מפקח בכיר (ר"צ)</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>_____ (אחר)</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	תפקיד	שם פרטי ומשפחה	השכלה וניסיון	מנכ"ל			יועץ / מתכנן בכיר (ר"צ)			מפקח בכיר (ר"צ)			_____ (אחר)		
תפקיד	שם פרטי ומשפחה	השכלה וניסיון															
מנכ"ל																	
יועץ / מתכנן בכיר (ר"צ)																	
מפקח בכיר (ר"צ)																	
_____ (אחר)																	
	ותק וניסיון																
י.	שנת יסוד:																
יא.	מספר שנות התמחות:																

מסמך ג' – אמות מידה ובחירת הזכים

שלבי הבדיקה

ניקוד האיכות

נקודות	אופן ניקוד מוצע	רכיב
20	שנות ניסיון, מספר ומורכבות פרויקטים	ניסיון היועץ מעבר לתנאי הסף
10	עד 10 נק' לפי מספר והיקף	ניסיון עם רשויות וגופים ציבוריים
10	הנדסה/הנדסאות, ממונה בטיחות, עבודה בגובה, תחומים ייחודיים	השכלה והכשרות נוספות
10	בהירות, דירוג סיכון, ישימות ומעקב	איכות דוח לדוגמה ומתודולוגיה
10	ידע בדין, זמינות, תרחישים ושירות	ראיון מקצועי
60		סה"כ

האשכול רשאי לבקש דוח לדוגמה מושחר מפרטים מזהים. ועדת משנה מקצועית רשאית לראיין את היועץ המוצע ולתעד את התרשמותה לפי שאלון אחיד.

ניקוד המחיר

לצורך השוואה יחושב "סל השוואה" לפי הכמויות המשוערות בטבלת המחיר. המחיר המשוקלל הנמוך יקבל 40 נקודות; יתר ההצעות יקבלו ניקוד לפי הנוסחה $40 \times$: המחיר הנמוך / מחיר ההצעה הנבדקת. הכמויות מיועדות להשוואה בלבד ואינן התחייבות להזמנה.

שוויון והצעה יחידה

במקרה של שוויון רשאית הוועדה להעדיף את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה, לערוך התמחרות נוספת או להגריל, הכול בכפוף לדין. האשכול רשאי לדון בהצעה יחידה, לבחור בה או לבטל את המכרז.

מסמך ד' – טופס הצעת המציע

אני/אנו הח"מ, _____ מס' מזהה _____, לאחר שעיינתי/נו בכל מסמכי המכרז, מציע/ים לספק את השירותים ומתחייב/ים לכל הוראות המכרז וההסכם.

23. פרטי המציע והיועץ המוצע

למילוי	פרט
_____	שם המציע
_____	צורת התאגדות: יחיד/עוסק/חברה/שותפות
_____	ח"פ/ע"מ/ת"ז
_____	כתובת
_____	טלפון ודוא"ל
_____	שם היועץ המוצע
_____	מס' רישום/אישור כשירות
_____	ותק מקצועי

24. טבלת ניסיון

תפקיד היועץ	תקופת השירות	הפרויקט והיקפו	מזמין ואיש קשר
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

25. הצעת מחיר לפני מע"מ

מחיר מוצע	מחיר מרבי, אם ייקבע	כמות להשוואה	יחידה	פריט
_____ ₪	_____ ₪	40	ביקור	ביקור באתר עד 3 שעות, כולל דוח
_____ ₪	_____ ₪	50	שעה	שעת ייעוץ נוספת
_____ ₪	_____ ₪	10	יום	יום עבודה עד 8 שעות

הכנת סקר סיכונים/תוכנית בטיחות	מסמך	5	נח	נח
הדרכה עד 3 שעות	מפגש	6	נח	נח
שירות חודשי קבוע לאתר	חודש	12	נח	נח
הגעה דחופה מעבר לשעות העבודה	אירוע	4	נח	נח

המחירים כוללים נסיעות בכל תחומי האשכול, זמן עבודה, דוחות, ציוד, ביטוחים וכל הוצאה, למעט מע"מ כדין. אין לגבות הוצאות נוספות אלא אם אושרו מראש ובכתב בהזמנה פרטנית.

26. הצהרות וחתימה

- בדקתי את דרישות המכרז ויש לי היכולת, כוח האדם והזמינות לביצוען.
- המידע והמסמכים שמסרתי נכונים ומלאים.
- ידוע לי שאין זכייה מבטיחה היקף עבודה.
- אעמוד בכל דין ובכל שינוי שייכנס לתוקף בתקופת ההתקשרות.

תאריך	חתימה וחותמת	שם מורשה חתימה
_____	_____	_____

מסמך ה' – הסכם מסגרת

שנערך ונחתם ביום _____ בין אשכול כנרת עמקים, מצד אחד) "האשכול", (לבין _____, מס', _____, מצד שני) "היועץ".

27. מבוא ומסמכים מחייבים

המבוא, מסמכי המכרז, הצעת היועץ, הזמנות העבודה, נספח הביטוח וכל מסמך הבהרה הם חלק בלתי נפרד מההסכם. במקרה של סתירה תגבר ההוראה המחמירה לעניין בטיחות, וביתר העניינים יחול סדר העדיפות שתקבע ועדת המכרזים.

28. הזמנות עבודה

שירות יינתן רק מכוח הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של האשכול או הרשות המזמינה, ובה יצוינו אתר, היקף, תוצרים, לוח זמנים, תמורה וזהות הגורם המשלם. עבודה ללא הזמנה תקפה לא תחייב את האשכול או הרשות.

29. התמורה

התמורה תחושב לפי הצעת המחיר או תיחור פרטני, כנגד ביצוע מאושר, חשבונית כדין ודוח פעילות. התשלום יבוצע בתנאי שוטף _____ + ימים ובהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים ולהוראות הדין. הצמדה, אם תחול. _____ :

30. יחסי הצדדים והמחאת זכויות

היועץ הוא קבלן עצמאי ואין יחסי עובד-מעסיק בינו או עובדיו לבין האשכול או הרשויות. אין להעביר או להמחות את ההסכם או להחליף את היועץ המוצע ללא אישור מראש ובכתב.

31. אחריות וביטוח

היועץ אחראי למעשיו ולמחדליו המקצועיים. הוא יערוך ביטוח אחריות מקצועית, צד שלישי וחבות מעבידים, ככל שרלוונטי, בגבולות שיקבע יועץ הביטוח של האשכול. נוסח אישור קיום ביטוחים יצורף לפני פרסום המכרז.

32. ערבות ביצוע

כתנאי לחתימה ימציא הזוכה ערבות ביצוע אוטונומית בסך 10,000 ש' בתוקף עד שנה ; לאחר תום ההתקשרות. האשכול רשאי לשקול פטור או מנגנון חלופי בהתאם להיקף ההתקשרות והדין. .

33. בקרה, הפרות וסיום

- אי-דיווח מיידי על סיכון שאינו קביל, מסירת מידע כוזב, ניגוד עניינים, אובדן כשירות או הפרת סודיות ייחשבו הפרה יסודית.

- האשכול רשאי לדרוש תיקון, להשעות הזמנות, להעביר עבודה לזוכה אחר, לקזז נזק או לסיים את ההתקשרות, בכפוף לשימוע ולהוראות הדין.
- האשכול רשאי לסיים את ההסכם מטעמי נוחות בהודעה של 30 ימים מראש; היועץ יהיה זכאי לתשלום עבור שירות מאושר שביצע עד מועד הסיום.

שמירת מסמכים ומסירתם.

כל דוח ותוצר שהוכן במסגרת ההתקשרות יימסר לאשכול או לרשות בפורמט פתוח וב־ PDF. היועץ ישמור את התיעוד לתקופה הקבועה בדין ולא פחות מ־ 7 שנים, וימסרו עם סיום ההתקשרות, בכפוף לדיני פרטיות וסודיות.

35.דין וסמכות שיפוט.

על ההסכם יחולו דיני מדינת ישראל. סמכות השיפוט המקומית הייחודית תהיה לבית המשפט המוסמך במחוז, _____, אלא אם הדין מחייב אחרת.

36.חתימות.

היועץ	אשכול כנרת עמקים
שם _____:	שם _____:
חתימה _____:	חתימה _____:
תאריך _____:	תאריך _____:

מסמך ו' – נספחים

נספח – 1 הצהרת היעדר ניגוד עניינים וסודיות

אני הח"מ _____ מצהיר כי אין לי עניין אישי, עסקי או מקצועי העלול ליצור ניגוד עניינים בקשר למכרז או לפרויקט. אודיע מיד ובכתב על כל שינוי, אמנע מטיפול עד לקבלת הנחיה ואשמור בסוד כל מידע שאקבל במסגרת השירות.

תאריך	חתימה	שם
_____	_____	_____

נספח – 2 התחייבות היועץ המוצע

אני, _____, היועץ המוצע מטעם המציע, מאשר כי קראתי את המכרז, אני עומד בדרישות הכשירות ואבצע אישית את השירותים, אלא אם אושר אחרת בכתב. אני מתחייב לשמור על כשירותי ועל עצמאותי המקצועית ולעדכן מיד על כל הגבלה או ניגוד עניינים.

חתימה ותאריך	מס' רישום/כשירות	מס' זהות
_____	_____	_____

נספח – 3 אישור רו"ח/עו"ד למציע תאגיד

אני, _____, רו"ח/עו"ד של המציע, מאשר כי המציע התאגד ורשום בדין וכי ה"ה _____ ו' _____ מוסמכים לחייבו בחתימתם לצורך מכרז זה.

נספח – 4 תצהירים סטטוטוריים

למסמכי הפרסום יצורפו בנוסח המאושר של האשכול: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים; תצהיר היעדר הרשעות; תצהיר בדבר זכויות עובדים; הצהרת קרבה לעובד/נבחר ציבור; ואישור קיום ביטוחים.

נספח – 5 טופס הזמנת עבודה פרטנית

למילוי	פרט
_____	הרשות המזמינה
_____	שם ומיקום האתר
_____	תיאור השירות והתפקיד הסטטוטורי, אם יש
_____	תוצרים ומועדים
_____	תמורה ומסגרת תקציבית

גורם מקצועי מאשר	
מורשי חתימה	

נספח 6 א

אישור ר"ח על מחזור כספי

טופס זה ימולא ויחתם **בנפרד** על ידי המציע וע"י בעל המניות במציע במידה והמציע מעוניין להסתמך על איתנות בעל המניות

שם המשתתף: _____ תאריך:

שם בעל המניות:

שיעור האחזקה של בעל המניות

במניות המציע: הרינו להצהיר

כדלקמן:

המחזור הכספי השנתי המצטבר של המציע בשנים **2023-2026** הסתכם בסך של:

_____ חתימת המציע: _____ חתימת בעל המניות:

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף / בעל המניות בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף / בעל המניות. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף / בעל המניות בדבר מחזור הכנסות/מכירות של המשתתף / בעל המניות בשנים לעיל.

תאריך:

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח א/10

תעודת עוסק מורשה

נספח א/11

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ואישור ניכוי מס במקור

נספח א/12

אישורים עבור תאגיד

תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו תדפיס רשם חברות/ רשם השותפויות, לפי העניין, בתוקף לשנה הנוכחית ללא שיעבודים

מסמך ב' – הסכם משפטי

שנערך ונחתם ביום ____ בחודש ____ בשנת ____

בין:

אשכול כנרת עמקים

רחוב אחווה 5 טבריה

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין:

חב' / עוסק: _____

ת.ז. / ע.מ. / ח.פ.: _____

כתובת: _____

שם מורשה חתימה: _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמזמין מעוניין בקבלת השירותים כמפורט במסמכי מכרז מס' 43-26

למתן שירותי _____
(להלן: "המכרז" ו"השירותים" בהתאמה).

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז אשר עמדה בכל התנאים.

והואיל: ועל סמך הצעתו והצהרותיו של הספק בהצעתו, נבחרה הצעתו של הספק כזוכה בהליך.

והואיל: והצדדים מעוניינים כי הספק יכלל במאגר הספקים של המזמין וכי יבצע עבור המזמין את השירותים המפורטים במסמכי המכרז זה, באופן, במועדים ובתנאים והכל כמפורט בהסכם זה.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד.

והואיל: וועדת המכרזים של המזמין בחרה בהצעת הספק כזוכה במכרז המסגרת במסגרת החלטתה

מיום ____/____/____.

על כן מוסכם בין הצדדים כדלהלן

פרק א' – כללי

1. המבוא, נספחים וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה, ונספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים להסכם
 - 1.2.1. מסמך א' – תנאים כלליים (ונספחיו)
 - 1.2.2. מסמך ג' – מפרט טכני לביצוע השירותים (להלן "המפרט הטכני")
 - 1.2.3. מסמך ד' – מחירון השירותים
- 1.3. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.

2. מהות ההתקשרות

- 2.1. המזמין מוסר בזאת לספק והספק מקבל בזאת על עצמו את אספקת השירותים על פי המפורט במסמכי המכרז ועל פי דרישות המפרט הטכני בתחום השירותים בו זכה הספק וכל שירות אחר בהתאם למפורט במחירון השירותים, במאגר המאוחד ובמחירונים החיצוניים בכפוף למומחיות ולדרישות השירותים.
- 2.2. זאת, באופן יסודי, מעולה, מדויק ומקצועי, בהתאם להוראות ההסכם ולשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 2.3. מתן השירותים יותנה בהוצאת הזמנה מאושרת על ידי המוסמך אצל המזמין.
- 2.4. מובהר כי התיאור שלעיל הנו כללי וכי פירוט מפורט מצוי במפרט הטכני למסמכי המכרז.

3. היקף ההתקשרות

- 3.1. ההתקשרות היא הסכם מסגרת למתן שירותי תכנון, ניהול, ייעוץ, פיקוח ובקרת פרויקטים ופעילות הקשורה במומחיות נשוא השירותים במכרז עבור המזמין.
- 3.2. ביצוע העבודות יהיה עובר לקבלת הזמנת עבודה ובה תיאור מפורט של הדרישות בהתאם למחירון בו זכה הספק ו/או לאחר הליך פניה פרטנית בין זוכי המכרז ולפי הזמנות שיוציא המזמין לספק מעת לעת, לפי יכולתו התקציבית ולפי לוח הזמנים כמפורט בהזמנות.
- 3.3. אין המזמין מתחייב להזמין שירותי תכנון, ניהול, ייעוץ, פיקוח ובקרת פרויקטים כלשהם בתקופת ההסכם. 3.4. אין המזמין מתחייב לחלק את השירותים באופן שווה מבחינה כספית, בין הספקים הזוכים במכרז.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. הסכם מסגרת זה יעמוד בתוקף ל 36 חודשים מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההסכם"); המזמין רשאי להאריך את ההסכם לתקופות נוספות, עד לסה"כ של 5 שנים, בכפוף לאישור וועדת המכרזים של המזמין, עם הודעה בכתב לספק לפני תום תקופת ההסכם. כל תקופה מוארכת תיחשב אף היא כ"תקופת ההסכם".
- 4.2. תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית למתן שירותים בפועל תחל עם קבלת הזמנה מאת המזמין ולמשך הזמן הקבוע בפניה הפרטנית עד לסיום הפרויקט.
- 4.3. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה- כבכל עניין אחר- בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

4.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמין, לא יהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור העבודות שביצע עד לביטול ההסכם.

4.5. מען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

5. תפקיד והוראות הממונה על הפרויקט

5.1. הממונה על הפרויקט מטעם המזמין (להלן "הנציג") רשאי לבדוק מפעם לפעם את אופן מתן השירותים, כולם או מקצתם, להשגיח על טיבם ועל אופן ומועדי אספקתם, הן באתרי מתן השירותים והן מחוצה להם ובכל מקום אחר, לפי שיקול דעתו המוחלט, וכן לוודא את עמידתו של הספק בהתחייבויותיו ובהוראות ההסכם והדין.

5.2. הנציג יהא רשאי ליתן לספק, מעת לעת, הוראות המתייחסות או קשורות לאופן, טיב או למועדי אספקתם של שירותים וכן כל הוראה אחרת. הספק ימלא אחר כל ההוראות הנציג, בין שההוראות האמורות ניתנו בטרם החל הספק במתן השירותים ובין שהן ניתנו תוך מהלך אספקתם, בסיומם או לאחר סיומם של השירותים, בתנאי שאין בהן סתירה להוראות ההסכם זה.

5.3. למען הסר ספק, אין בהוראות הנציג כאמור כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בינו ו/או בין המזמין או מי מטעמו לבין הספק, עובדיו, והפועלים בשמו ומטעמו. כמו כן, לא יהא בהעדר הוראות מצד הממונה על הפרויקט, או בנתינתן, משום שחרור של הספק מאיזו התחייבות ו/או חיוב המוטלים על הספק על פי הוראות ההסכם הזה או על פי כל דין, או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין.

6. הצהרות הספק

6.1. הספק מאשר ומצהיר כי הוא ביצע את כל הבדיקות הנדרשות לו ביחס לשירותים וביצועם וכי הוא מכיר את טיב ואופי השירותים שעליו לספק, וכי קיבל את כל הידיעות שביקש לקבל הנוגעות לאספקת השירותים והוא מתחייב בזה לא לטעון כל טענה שהיא ביחס לטעות ו/או אי ידיעה ו/או אי התאמה ביחס לאמור לעיל.

7. העברת מסמכים ותוצרים למזמין

7.1. הספק יעביר למזמין כל מסמך ו/או תוצר אשר יוכן בקשר עם השירותים נשוא מכרז זה, כפי שמפורטים במפרט הטכני וכפי שיפורטו בתיחור או בפניה פרטנית, בהתאם ללו"ז אשר יקבע על ידי המזמין בפניה פרטנית. המסמכים ו/או התוצרים יועברו למזמין מודפסים ו/או כקבצים דיגיטליים, בצבע ו/או בשחור לבן, הכל בהתאם לדרישת המזמין ובמספר העותקים אשר יידרש על ידי המזמין במסגרת הפניה הפרטנית.

8. זכויות יוצרים

8.1. הסכם זה על נספחיו, לרבות המפרט הטכני וכל יתר נספחי ההסכם, וכן כל מסמך אחר אשר ייווצר אצל הספק או יגיע לידיהו בקשר עם הסכם זה מאת המזמין ו/או בקשר עם מתן השירותים (להלן: "המסמכים"), הנם רכושו הבלעדי של המזמין, והספק מקבלם לידיהו כנאמן, לתקופת ביצוע השירותים ולצורך אספקתם בלבד, ואסור לו להשתמש בהם לכל מטרה אחרת, או למסור תוכנם לאחרים אלא ככל שהדבר דרוש לצורך קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מתחייב להחזיר למזמין את כל המסמכים מיד לפי דרישת הממונה על הפרויקט, או בגמר מתן השירותים הכל לפי המוקדם יותר, והוא מוותר מפורשות על זכות עיכבון בקשר למסמכים.

- 8.2. העתקים מכל מסמך מן המסמכים, יוחזקו באתר הספק, והממונה על הפרויקט מטעם המזמין, וכל אדם שיורשה על ידיו בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולעיין בהם בכל שעה משעות העבודה הרגילות.
- 8.3. הספק אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו בידע, בתכנים או בחומרים שהם תוצר של השירותים נשוא הסכם זה או נערכו למענו, שלא לצורך הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב ובכפוף לשמירה על זכויות היוצרים של המזמין כאמור בסעיף זה לעיל.

9. המחאת זכויות וחייבים

- 9.1. אין הספק רשאי להסב ו/או להעביר לאחר ו/או לשעבד את ההסכם, כולו או מקצתו ו/או כל זכות או טובת הנאה או חובה על פיו, מבלי לקבל הסכמתו המפורשת של המזמין מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין, והמזמין יהיה רשאי לתת או שלא לתת הסכמה כאמור, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכן להתנות את הסכמתו לבקשה בתנאים. נתן המזמין את הסכמתו לספק, לא יהיה בכך כדי לגרוע מאיזו מהתחייבויות הספק כלפיו, והספק יישאר אחראי ללא סייג כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, ביחד ולחוד עם הנמחה.
- 9.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב שלא להמחות לאחר כל זכות לקבלת סכומים כלשהם שיגיעו לספק, או שעשויים להגיע לו מהמזמין על פי ההסכם, מבלי לקבל הסכמה לכך מאת המזמין, מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין. המחאה שיעשה הספק בניגוד להוראות דלעיל, לא תהיה תקפה כלפי המזמין.
- 9.3. המזמין יהא רשאי להמחות ו/או להעביר ו/או לשעבד כל אחת מזכויותיו ו/או חובותיו כלפי הספק, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהא בהעברה או המחאה כאמור לפגוע בזכויות הספק על פי הסכם זה.

10. קיזוז

- 10.1. מבלי לפגוע ביתר הוראות הסכם זה ובנוסף לכל התחייבויותיו של הספק לפי הוראות ההסכם, הרי בכל מקרה שבו יהא הספק חייב למזמין סכומים כלשהם, בין קצובים ובין שאינם קצובים, מכל סיבה שהיא, בין על פי הוראות ההסכם ובין שלא על פי הוראות הסכם זה ובין שלפי כל דין, יהא המזמין רשאי לקזז את הסכומים שהספק חייב לו מכל תשלום המגיע או שיגיע לספק מאת המזמין ו/או מכל סכום שיעמוד לזכות הספק אצל המזמין ו/או מכל סכום המופקד עבור הספק אצל המזמין.

11. תשלומי מיסים

- 11.1. הספק מתחייב לשלם על חשבונו את כל המיסים, ארנונות, היטלים, אגרות ותשלומי חובה אחרים המוטלים על קבלנים ומעבידים, בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג, ויהיה אחראי לכל הניכויים שיש לעשותם על פי כל דין, ולהעברתם ישירות לרשויות ולמוסדות המוסמכים.

12. היתרים ורישיונות

- 12.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי להוציא ולהחזיק בתוקף בכל עת של ההתקשרות על פי הסכם זה, על חשבונו, בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים לו לצורך אספקת השירותים ומילוי התחייבויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין, לרבות בקשר לבטיחות בעבודה על פי כל דין.

פרק ב' – התחייבויות כלליות

13. חובותיו של הספק

- 13.1. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין, להסכם על נספחיו ולהנחת דעתו המוחלטת של המזמין. לצורך כך ימלא הספק אחר כל הוראותיו של הממונה על הפרויקט מטעם המזמין.
- 13.2. הספק מתחייב לספק את השירותים באמצעות עובדים בעלי כישורים מתאימים ורישיונות במידת הצורך, וכן לוודא כי כל מי שפועל מטעמו עושה כן במקצועיות, בזהירות, תוך שמירה על כל הוראות הדין בדגש על בטיחות בעבודה.
- 13.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ובנוסף לכל יתר התחייבויות הספק על פי ההסכם או על פי כל דין, מתחייב הספק לבצע, בין היתר, על חשבונו, על אחריותו ולשביעות רצונו המוחלטת של המזמין את המעשים והפעולות שלהלן:
- 13.4. לספק את כלל השירותים וכל חובה המוטלת עליו במפורש או מכללא על פי הוראות כל דין והוראות ההסכם, באופן יסודי, מעולה, מדויק ומקצועי ובזמן המוסכם. על הספק להמציא או להוציא כל אישור ו/או היתר שיידרש על פי כל דין לצורך אספקת השירותים.
- 13.5. הספק מתחייב לפעול בזהירות המרבית תוך קיום כל הוראות הבטיחות והדין הרלוונטי על מנת שלא לגרום לכל נזק ו/או אובדן ו/או קלקול למזמין ו/או למי מטעמו ו/או לאתרי המזמין.
- 13.6. הפיקוח בידי הממונה על הפרויקט מטעם המזמין לא ישחרר את הספק מאיזו מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי ההסכם, והספק יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו ו/או על ידי מי מטעמו כלפי המזמין וכלפי כל אדם אחר, ולא יצור בין המזמין לבין הספק ו/או עובדיו יחסי עובד מעביד.
- 13.7. נתגלעו חילוקי דעות בין הצדים בקשר לאופן מתן השירותים – לרבות בדבר שינויים, תוספות, תיקונים וביטולים בשירותים – או חילוקי דעות בנושאים כספיים – לא תהא זכות לספק בשום מקרה ובשום תנאי להפסיק את מתן השירותים או להאט את קצב אספקתם, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.
- 13.8. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי כל התחייבויות הספק בסעיף זה תקוימנה על ידי כחלקו בביצוע ההסכם ותעשינה על ידי ללא תמורה נוספת, וכי הן התחייבויות עיקריות היורדות לשורשו של ההסכם.
- 13.9. הספק מתחייב לספק שירותים נשוי הסכם זה לרשויות החברות באשכול אך ורק באמצעות האשכול. על אף האמור לעיל, מציע שיפר התחייבותו זו נותן בזאת באופן בלתי חוזר את הסכמתו לאחת משתי האפשרויות מהן יבחר האשכול:

1. ביטול החוזה עם הזוכה לאלתר.

2. קיזוז שיבוצע על ידי האשכול מהרשות ממנה הוא זכאי לקבל תמורה בשיעור 7% + מע"מ מכל תמורת תשלום שהספק יהיה זכאי לקבל מאותה רשות בתקופה שלאחר הכרזתו כזוכה במכרז מסגרת זה וכי הוא נותן את הסכמתו לכך שבהתאמה אותו סכום יקוזז מהתמורה המגיעה לו על ידי אותה רשות ולא תהיה לו טענה בעניין זה מהאשכול ו/או מאותה רשות.

14. תיעוד הפעילות / רישום יומני עבודה

- 14.1. בהתאם לדרישת המזמין, ינהל הספק יומן עבודה מדי יום ביומו שבו ירשום הממונה על הפרויקט מטעם המזמין, מדי פעם, פרטים המשקפים לדעתו את המצב העובדתי במהלך מתן השירותים, וכן את

ההוראות לספק בקשר למתן השירותים. כל רישום ביומן ייחתם על ידי הממונה על הפרויקט והספק ותכולת היומן תאושר על ידי המזמין. הרישום יתבצע ידנית ו/או באמצעות תוכנה ייעודית לניהול פרויקטים, אשר תרכז את כל המסמכים הרלוונטיים לפרויקט ואלו יבדקו ע"י המזמין לצורך אישור חשבונות, בהתאם לדרישת המזמין.

14.2. הספק יהא רשאי להסתייג מרישום של הממונה על הפרויקט, בתנאי שינמק הסתייגותו ביומן, ובתנאי שיערער על רישום כאמור, כמפורט להלן. לא חתם הספק על רישום כאמור 48 שעות לאחר שנדרש לכך על ידי הממונה על הפרויקט, יחתום הממונה על הפרויקט במקומו של הספק ויציין זאת ביומן, וחתימה כזו תחייב את הספק כאילו היה הוא החותם.

14.3. הספק יהא רשאי לערער בכתב בפני הממונה על הפרויקט, על רישום כלשהו שממנו הסתייג, כאמור לעיל, תוך 48 שעות מיום שרישום כאמור בוצע ביומן. החלטת הממונה על הפרויקט בערעור הספק, שתירשם על ידי הממונה ביומן הידני או הממוחשב או שתינתן לספק בכתב, תהא סופית ותחייב את הספק.

14.4. רישומים ביומן הממוחשב בוצעו או נחתמו על ידי הממונה על הפרויקט ישמשו כראייה מכרעת ביחס לעובדות הכלולות בהם, ואולם אי רישום של הוראה כלשהי לא ייחשב כראייה לכך שלא ניתנה הוראה. לגבי הרישומים אשר לגביהם הסתייג וערער הספק כאמור לעיל, ישמשו כראייה מכרעת להחלטות הממונה על הפרויקט בערעורים.

15. תיקון מסמכי ייעוץ, חו"ד תכנון, פיקוח, תוצר הספק

15.1. הספק אחראי לתיקונו המידי של כל מסמך או תוצר הספק, כדוגמת מסמכי ייעוץ, חו"ד תכנון, פיקוח, בהתאם לדרישת המזמין, הכל על חשבון ואחריותו של הספק. הספק יתקן את המסמכים באופן מקצועי ביותר ולשביעות רצונו של הממונה על הפרויקט והוא יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

16. תיקון על ידי המזמין

16.1. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לתקן כל נזק שהספק אחראי לו לפי ההסכם על חשבון הספק, וזאת אם הספק לא תיקן את הנזק תוך זמן סביר מרגע קרות הנזק, ולנכות את כל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזק או כאמור מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מאת המזמין בכל זמן שהוא בתוספת תקורה של 10%, על פי ההסכם או מכל סיבה אחרת, וכן לגבות מהספק בכל דרך.

16.2. למען הסר ספק, מובהר כי האמור בסעיף זה אינו משחרר את הספק מחובותיו על פי כל הוראה אחרת בהסכם זה.

17. היעדר יחסי עובד מעביד ושמירה על זכויות עובדים

17.1. הספק יעסיק לצורך מתן השירותים, עובדים מנוסים אחראיים ומקצועיים, בעלי רישוי מקצועי, ככל שנדרש, ובמספר הדרוש להתקדמות מתן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה (העובדים הנ"ל יקראו להלן: "עובדי הספק" או "העובדים").

17.2. הספק ירחיק מיד, לפי דרישתו הראשונה של הממונה על הפרויקט, כל עובד, אשר עבודתו או התנהגותו אינן מניחות את דעתו של הממונה על הפרויקט. עובד שיורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הספק להעסיקו במתן השירותים בין במישרין ובין בעקיפין. זאת מבלי לגרוע בזכויות אחרות של המזמין על פי כל דין ועל פי ההסכם בגין הפרתו.

- 17.3. העסקתו או הרחקתו של עובד, כאמור בסעיף זה לעיל, תהא על אחריותו ועל סיכונו הבלעדיים של הספק ואין בדרישותיו של הממונה על הפרויקט כאמור כדי ליצור יחסים משפטיים כל שהם בין המזמין ו/או הממונה על הפרויקט לבין עובד כאמור, והמזמין אינו ולא יהיה אחראי בכל אופן או דרך שהן להעסקתו או הרחקתו ו/או לתוצאות העסקתו או הרחקתו של עובד כאמור.
- 17.4. הספק מתחייב להעסיק לצורך מתן השירותים עובדים אזרחי ישראל בלבד, ולהימנע מהעסקת עובדים זרים למתן השירותים עבור המזמין ומצהיר כי מגבלה זו ידועה לו וידועות לו ההנחיות בדבר אי העסקת עובדים זרים בפרויקטים המבוצעים עבור גופים ציבוריים.
- 17.5. מוצהר ומוסכם כי ההתקשרות בין הספק למזמין על פי הסכם זה היא התקשרות של ספק עצמאי, ועובדי הספק לא ייחשבו בשום מקרה ובשום אופן כעובדי המזמין, וביניהם לבין המזמין לא ייווצרו ולא יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד ומעביד או יחסים משפטיים אחרים.
- 17.6. הספק בלבד יהיה אחראי לבטיחות עובדיו ולתשלום כל סכום המגיע או העשוי להגיע לעובדי הספק כאמור, מכל סיבה שהיא בהתאם להוראות הדין ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסכם אישי ו/או הוראות צו הרחבה ככל שיחולו – ובכלל זה – שכר עבודה והנלווים לו, לרבות, אך מבלי לגרוע – חופשה שנתית, דמי הבראה, גמול העסקה בשעות נוספות, תוספות מכוח הסכם קיבוצי, פיצויי פיטורים, ביטוח פנסיוני וכיוצא באלה, לרבות שכר ומרכיביו, תנאים סוציאליים מכל סוג, ופיצויים כדין – כל תשלום בקשר ו/או עקב ו/או כתוצאה מהיחסים בינם לבין הספק.
- 17.7. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא פועל בהתאם להוראות כל דין בכל הנוגע להעסקת עובדיו, לרבות אך מבלי לגרוע הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, הוראות הבטיחות בעבודה, הוראות הנוגעות לרווחת העובדים וכיוצא באלה.
- 17.8. הספק מתחייב לאפשר למזמין לבדוק עמידתו בתנאים הנ"ל, ולהמציא מסמכים, ככל שיידרש לכך, מיד עם דרישת המזמין לכך, ומבלי שיהיה בכך כדי להקים לספק או מי מעובדיו טענה כלשהי ביחס לקיומם של יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק ו/או עובדיו.
- 17.9. עוד מתחייב הספק לתקן כל ליקוי, ככל שיידרש לכך על ידי המזמין בכל הנוגע לתשלום זכויות עובדיו, מיד עם דרישה כאמור. לא יתוקן הליקוי בתוך זמן סביר – יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות ללא התראה נוספת.
- 17.10. הספק ישפה את המזמין מיד עם דרישה בגין כל חיוב או תביעה שתוגש, אם תוגש, כנגד המזמין על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו ו/או תביעה או דרישה שעילתה ביחסי עובד ומעביד, ויקבל על עצמו, על חשבונו, את ההגנה גם מטעם המזמין בכל תביעה או דרישה כאמור ויפטור המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור, מבלי לגרוע מחובת שיפוי של המזמין כאמור. הספק ידווח למזמין באופן שוטף וכן לפי דרישתו של המזמין אודות כל תביעה ו/או דרישה כאמור, וזאת מבלי שהדיווח יקים חבות כלשהיא למזמין כלפי הספק ו/או עובדיו.

18. קבלני משנה

- 18.1. הספק אינו רשאי למסור לספק משנה אילו מן השירותים, וכן אינו רשאי למסור לספק משנה כל זכות או טובת הנאה או חובה על פי ההסכם, אלא אם כן קיבל הסכמה מפורשת לכך, מראש, מאת המזמין. למען הסר ספק, מוסכם כי אם קיבל הספק הסכמת המזמין כאמור לעיל, נשאר הספק אחראי ללא סייג כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, לכל מעשה ו/או מחדל שנעשו על ידי ספק משנה כאמור ולכל נזק או תוצאה

שנגרמו מחמת מעשה או מחדל שלו, ויהא דינם כאילו נעשו על ידי הספק עצמו או נגרמו על ידיו. התחייבות הספק על פי סעיף זה תהא ביחד ולחוד עם ספק המשנה האמור.

18.2. הממונה על הפרויקט יהיה רשאי לתת ישירות הודעות לספק המשנה, עם העתק לספק ולמנהל הפרויקט מטעמו, לפי שיקול דעתם.

18.3. אין באמור באיזו מהוראות סעיף זה כדי לשחרר את הספק מאחריותו כספק ראשי לכל עניין הנוגע להסכם זה וביצועו, לרבות לענייני בטיחות בעבודה של כל העובדים המועסקים במתן השירותים, באתר ומחוצה לו.

פרק ג' – תקופת מתן השירותים

19. התחלת מתן השירותים

19.1. הספק מתחייב להתחיל במתן השירותים במועד שייקבע על ידי המזמין בהזמנת העבודה, אשר תימסר לו לאחר חתימה על נספח להסכם בדבר תכולת הפעילות הפרטנית והדרישות מהספק.

19.2. החל מתאריך תחילת מתן השירותים, על הספק להעניק את השירותים ברציפות, בקצב סביר, לפי לוח הזמנים שיוגדר עבור כל פרויקט ולהנחת דעתו של הממונה על הפרויקט.

19.3. הספק לא יחדל ממתן השירותים מחמת דרישה, תביעה או טענה כלשהי שיש לו כלפי המזמין, לרבות (אך לא רק) מחלוקת כספית, אלא אם כן הורה לו המזמין בכתב אחרת.

20. ביצוע בהתאם להוראות הדין

20.1. כל השירותים יינתנו בהתאם להסכם ולסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונו המלא של המזמין ובהתאם להוראות כל דין.

20.2. שירותים שלגביהם קיימים חוקים, תקנות ו/או הוראות מטעם רשויות מוסמכות (לרבות רשויות התכנון, רשות מקרקעי ישראל, רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, המשרד להגנת הסביבה, צה"ל, משטרה וכיוצא באלה), יסופקו בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה.

20.3. במקרים שבהם הדבר מחויב על פי דין או נדרש על ידי הממונה על הפרויקט, ימציא הספק לממונה על הפרויקט אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת השירותים לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורים לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הספק.

21. קצב מתן השירותים ועיכובים באספקתם בשל נסיבות הקשורות לספק

21.1. על הספק להעניק את השירותים בקצב יעיל וטוב, תוך עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו לכל פרויקט.

21.2. לא השביע קצב מתן השירותים את רצונו של הממונה על הפרויקט, יהא המזמין רשאי לשלוח לספק התראה ובה לתת לו שהות של שבעה ימים רצופים להביא את מתן השירותים לקצב הנדרש על ידו.

- 21.3. מובהר, למען הסר ספק, כי מתן או אי מתן התראה כאמור לספק לא יתפרש, בשום פנים, כהסכמה מצד המזמין לקצב מתן השירותים של הספק, או ויתור על טענה, זכות או תרופה כלשהן השמורות למזמין, לרבות טענה שעניינה הפרת הסכם על ידי הספק.
- 21.4. לא הביא הספק את קצב אספקת השירותים, בתום שבעה ימים מיום משלוח ההתראה כאמור בסעיף הקודם לעיל, לקצב שיהיה לשביעות רצונו של הממונה על הפרויקט, יהא המזמין רשאי, בנוסף לכל זכות אחרת שיש לו על פי הוראות כל דין והוראות ההסכם, להפסיק את מתן השירותים על ידי הספק, להשלים את השירותים במקום או בנוסף לספק, בעצמו ו/או באמצעות ספק/ים אחר/ים על חשבון הספק, לבטל את ההסכם ו/או ליתן לספק כל הוראה אחרת בעניין, ועל הספק למלאה. בנוסף, הספק ישפה ויפצה את המזמין בגין כל הנזקים שנגרמו לו כתוצאה מעיכובים במתן השירותים על ידו (ככל שנגרמו למזמין נזקים כאמור). לספק לא יהיו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין, במידה ויפעל בהתאם לזכויותיו על פי סעיף זה.
- 21.5.
22. עיכוב שירותים באישור הממונה על הפרויקט
- 22.1. סבר הספק, וקיבל לכך את אישור הממונה על הפרויקט בכתב, כי קיים הכרח לעכב מתן שירותים, יציין את מספר הימים שבהם היה הכרח לדעתו לעכב את מתן השירותים על ידי הספק (להלן: "ימי העיכוב המאושרים") והספק יהיה רשאי לדחות את תאריך סיום מתן השירותים על פי לוח הזמנים במספר ימי העיכוב המאושרים. תאריך נדחה זה ייחשב כ"תאריך סיום מתן השירותים" לצורכי הסכם זה.
- 22.2. למען הסר ספק מובהר, כי הספק לא יהא זכאי לפיצוי, שיפוי, תמורה או החזר כלשהם מהמזמין בגין נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות שיגרמו לו כתוצאה מימי העיכוב המאושרים או מהנסיבות שהובילו להם. בנוסף, לא יהא בימי העיכוב המאושרים או בנסיבות כאמור כדי לפטור או לגרוע מאיזו מהתחייבויות הספק או מאחריותו כלפי המזמין על פי הוראות הסכם זה.
23. עיכוב שירותים על פי דרישת הממונה על הפרויקט
- 23.1. הספק לא יתחיל, ואם התחיל אז יפסיק (לפי העניין), את מתן השירותים, כולם או מקצתם, לזמן מסוים, במידה והממונה על הפרויקט הורה לו בכתב לעשות כן, וזאת בתנאים ולתקופה שיציין בהוראה.
- 23.2. עלה משך ההפסקה או ההפסקות המצטברות על פי הוראות הממונה על הפרויקט על 3 (שלושה) ימי עבודה בממוצע על כל חודש של תקופת השירותים, יחזיר המזמין לספק את ההוצאות הישירות שנגרמו לו כתוצאה מההפסקה הזמנית של מתן השירותים, לפי קביעתו של הממונה על הפרויקט ועד סך מרבי שלא יעלה על 10% מהתמורה כהגדרתה בסעיף התמורה להלן, וזאת בכפוף להתקיימותם של כל התנאים הבאים, במצטבר:
- 23.3. הפסקות במתן השירותים נקבעו על ידי הממונה על הפרויקט לצורכי אספקתם התקינה ו/או לצורכי בטיחות;
- 23.4. הממונה על הפרויקט הורה על הפסקת מתן השירותים שלא כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ובתוצאה מנסיבות שלספק לא הייתה כל שליטה עליהן;
- 23.5. הספק הגיש לממונה על הפרויקט בתוך 15 ימים ממועד קבלת הוראותיו בדבר הפסקת מתן השירותים, דרישה מנומקת בכתב וחשבון מפורט בציון סכום הוצאותיו הישירות, מגובה באסמכתאות להוכחת ההוצאות לשביעות רצונו של הממונה על הפרויקט.

23.6. עוכבו השירותים על ידי הממונה על הפרויקט כאמור לעיל, שלא כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ובתוצאה מנסיבות שלספק לא הייתה כל שליטה עליהן, יהיה רשאי הספק – מבלי לגרוע מזכויותיו על פי סעיף הקודם לעיל – לדחות את תאריך סיום מתן השירותים בתקופה השווה לתקופת העיכוב, ותאריך נדחה זה יהא ויחשב כ"תאריך סיום מתן השירותים" לצורך ההסכם.

24. פיצויים מוסכמים על אי סיום מתן השירותים בזמן

24.1. לא סיים הספק לספק את השירותים בתאריך סיום מתן השירותים (כהגדרתו לעיל) הרי שמבלי לפגוע בכל זכויות אחרות שתהיינה למזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הספק ובגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למזמין עקב פיגורים כאמור, יהיה המזמין רשאי לחייב הספק בגין כל יום של פיגור מעבר לתאריך סיום מתן השירותים (להלן: "**יום פיגורים**"), בפיצוי מוסכם בגובה 250 ₪ (כולל מע"מ) לכל יום איחור (להלן: "**דמי פיגורים**"). המזמין יהיה רשאי לנכות את דמי הפיגורים מכל התשלומים שיגיעו מהמזמין לספק, או בקשר להסכם אחר, או לגבותם בכל דרך אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין. דמי הפיגורים, כמפורט לעיל, ייחשבו כפיצוי מוסכם עבור הנזקים הישירים הממשיים שייגרמו למזמין בשל איחור במתן השירותים על ידי הספק.

24.2. למען הסר ספק, חיובו של הספק על ידי המזמין בסכומי דמי הפיגורים לא יגרע בשום פנים ואופן מזכותו של המזמין לקבל פיצויים נוספים בגין נזקים כלשהם שנגרמו למזמין בשל הפרת ההסכם על ידי הספק, לנקוט כנגד הספק בצעדים משפטיים בגין הפרת ההסכם, וכן לא יגרע מזכותו של המזמין לספק ו/או להשלים את השירותים וגם/או בחלקם, לפי ראות עיניו, על חשבונו של הספק כמפורט בהסכם.

25. שינויים ותוספות

25.1. המזמין יהיה רשאי מידי פעם ולפי שיקול דעתו הבלעדי לתקן, לשנות ו/או להוסיף על השירותים הכלולים במפרט הטכני, כולם או מקצתם (להלן: "שירותים נוספים"). למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי המונח "**שירותים נוספים**" משמעותו תיקון או תוספת בצורתם, איכותם, אופיים, סגנונם, סוגם, של מסמכי הייעוץ ו/או התכנון ו/או הפיקוח ו/או כל מסמך אחר נשוא השירותים המפורטים במפרט הטכני, כולם או מקצתם. מובהר, שירותים נוספים, ככל שיוזמנו, יהיו על פי שיקול דעת המזמין ובהתאם להוראות הדין החלות עליו.

25.2. הספק מתחייב לספק את השירותים הנוספים באופן טוב, יסודי ומקצועי לשביעות רצונו המלאה של הממונה על הפרויקט, ותוך אותו פרק זמן כפי שייקבע על ידי הממונה על הפרויקט.

25.3. למען הסר ספק, כל פעולה שיבצע הספק ללא קבלת אישור מראש על כך מאת המזמין, תהא על סיכונו, אחריותו וחשבונו של הספק בלבד, והספק יפצה את המזמין לפי דרישתו הראשונה בכתב על כל ההוצאות, ההפסדים והנזקים מכל סוג אשר ייגרמו למזמין עקב מתן שירותים נוספים. החליט הספק לספק את השירותים הנוספים או חלקם, על אף שאספקתם לא אושרה כמפורט לעיל, לא יהיה זכאי הספק בגין לתמורה כלשהי מהמזמין.

25.4. המזמין יהיה רשאי ולפי שיקול דעתו הבלעדי לגרוע שירותים ו/או לצמצם את היקף השירותים הכלולים בהזמנת העבודה, כולם או מקצתם, על ידי מתן הודעה בכתב לספק, חתומה על ידי הממונה על הפרויקט (להלן: "הודעה על צמצום השירותים"). קיבל הספק הודעה על צמצום השירותים, יימלא אחריה באופן מיידי ומדויק, בהתאם להוראות הממונה על הפרויקט ולשביעות רצונו.

25.5

פרק ד' – אחריות בנזיקין וביטוח

26. גבולות אחריות המזמין והספק

- 26.1. הספק אחראי בלעדית כלפי המזמין לכל לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר לשירותים ו/או למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו הנובע ובקשר לשירותים.
- 26.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד המזמין ו/או למערכות המזמין ו/או ולציוד הנלווה לשירותים ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של הספק, והוא פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם בשרות המזמין מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לציוד כאמור.
- 26.3. הספק פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו מאחריות לכל נזק ו/או תאונה ו/או חבלה לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו של הספק על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון. למעט נזקים שאירעו מחמת מעשה או מחדל רשלני או מכוון מצד המזמין או מי מטעמו, אשר אינו בשליטתו של הספק.
- 26.4. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או כל הפועל מטעמו בגין כל אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק מכוח האמור לעיל לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. המזמין יודיע לספק על כל תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן.
- 26.5. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל, ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל. המזמין לא יתפשר מבלי לקבל את הסכמת הספק לכך מראש ובכתב.

27. ביטוח

- 27.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 27.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות תיכלל הרחבת שיפוי כלפי המזמין, בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.
- 27.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין, עובדיו והפועלים מטעמו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 27.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.
- 27.5. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

פרק ה' – חשבונות ותשלומים

28. התמורה

28.1. התמורה שישלם האשכול לספק הינה בהתאם למענה הספק בפניה הפרטנית. המחירים המוצעים יהיו בש"ח ולא יכללו מע"מ.

28.2. לספק ינוכו מהחשבונית בסוף כל חודש, דמי ניהול בגובה של 7% בתוספת מע"מ, בגין תמורה שהתקבלה מהזמנת עבודה ו/או הסכם מכוח מכרז זה ביחס לאשכול המזמין. הספק יגיש לאשכול חשבונית זיכוי עבור החיוב.

28.3. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, חניה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר התפוקות/שעות כפי שיקבע בנספח להסכם בעקבות הפניה הפרטנית. המזמין לא יכסה שום הוצאה נוספת הכרוכה במסגרת מכרז זה, מעבר למחירים המפורטים בהצעת המחיר.

28.4. יובהר כי המזמין לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים.

29. תנאי תשלום

29.1. מועדי התשלום יהיו בתנאי תשלום שוטף בתוספת 45 ימים קלנדאריים מיום הגשת חשבונית לתשלום.

29.2. אבני הדרך ותנאי התשלום ייקבעו בכל פנייה פרטנית בהתאם לאופיו של הפרויקט ושיקול דעת המזמין.

29.3. בגין תפוקות יוכל הספק להגיש חשבונית לאחר מסירתן לידי נציג המזמין בפרויקט, בדיקתו ואישורו כי הן עומדות בדרישות הפנייה הפרטנית לפרויקט.

29.4. המזמין רשאי לעכב את התמורה כולה או מקצתה וכל חלק ממנה אם ראה, כי השירותים אינם מתבצעים בהתאם להוראות ההסכם, לרבות תנאי המכרז.

29.5. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום התמורה על פי נהלי המזמין והנחיותיו.

29.6. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישות התשלום, מפרטים שגויים בהם, או שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

30. הגשת חשבונות

30.1. הספק יהיה רשאי להגיש לאשכול חשבונות חלקיים וחשבון סופי, כמפורט בפרק זה להלן.

30.2. כל חשבון שיוגש למזמין יכלול את פרטי השירותים שניתנו על ידי הספק אשר בגינם הוא דורש תשלום, וכן כל מסמך אחר או נוסף אשר יידרש על ידי הממונה על הפרויקט לצורך בדיקת ואישור החשבון.

30.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל חשבון שיוגש למזמין יכלול טבלת ריכוז שירותים נוספים (ככל שאושרו על ידי המזמין וניתנו בפועל על ידי הספק) וכן את הפרטים שיידרשו מן הספק על ידי המזמין. כמו כן יצרף הספק לכל חשבון חשבונית מס או חשבונית עסקה, וזאת בהתאם לחוק המע"מ.

30.4. כלל החשבונות ייבדקו ויאושרו על ידי הממונה על הפרויקט.

30.5. המזמין יהיה רשאי לאשר כל חשבון בשינויים ו/או ללא שינויים וכן יהא רשאי לדרוש מהספק ביאורים, הסברים ואסמכתאות שונות ביחס לחשבון, בכתב או בעל פה, כפי שיראה למזמין, והספק יהיה חייב להמציא למזמין את הביאורים, ההסברים והאסמכתאות שנתבקשו על ידו.

30.6. מובהר, כי אין לראות בשום אישור ו/או תשלום שבוצע על ידי המזמין כאישור לכך שהשירותים נשוא התשלום הוצאו לפועל ו/או בוצעו בהתאם להוראות הסכם זה ו/או כי הספק מילא אחרי התחייבויותיו על פי ההסכם.

31. הגשת חשבונות חלקיים

31.1. בכפוף להוראות לעיל, יגיש הספק חשבונות חלקיים בהתאם לשלבי ההתקדמות של השירותים. הספק רשאי להגיש חשבון חלקי בהפרש של חודש קלנדרי אחד לפחות בין חשבון לחשבון.

32. הגשת חשבון סופי

32.1. בתוך 30 יום ממועד סיום מתן השירותים יגיש הספק למזמין חשבון סופי, שיכלול את כל הסכומים המגיעים לספק בהתאם לתנאי ההסכם, בניכוי התשלומים ששולמו לספק (להלן: "החשבון הסופי"). כמו כן יצרף הספק לחשבון הסופי חשבונית מס או חשבונית עסקה. בכל מקרה הספק מתחייב להוציא למזמין חשבונית מס לאחר העברת התשלום.

32.2. החשבון הסופי יכלול את כל הסכומים המגיעים לספק בגין השירותים, ולאחר הגשת החשבון הסופי לא יהא הספק רשאי לדרוש מאת המזמין כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בחשבון הסופי, כפי שהוגש למזמין, או לבוא בכל תובענה או דרישה נוספת בקשר למתן שירותים, אף אם הדרישה תתייחס לפרטים או תובענות שאינם מופיעים בחשבון הסופי, מכל סיבה שהיא. הגשת החשבון הסופי תהווה ראייה מכרעת כנגד הספק בלבד ביחס לסופיות הפרטים הכלולים בו והסכומים המגיעים לספק מכוח הסכם זה.

32.3. התמורה הסופית עבור ההסכם וביצועו בשלמות תיקבע על ידי המזמין על יסוד השירותים שניתנו בפועל, וכן בתוספת או בהפחתת ערכם של שינויים או שירותים נוספים או צמצומים (לפי העניין), ככל שהיו. בנוסף, התמורה תשולם לספק לאחר ניכוי התשלומים ששולמו לו מכוח ההסכם, וכל יתר הסכומים אשר המזמין רשאי לנכותם על פי הוראות ההסכם ו/או הוראות כל דין.

33. תשלומים

33.1. המציא הספק למזמין חשבון שאינו כולל פרט מהותי שיש לכלול בו בהתאם לחוזה זה או שהמציא את החשבון בלי שקוימו התנאים המהותיים לצורך קבלת התמורה בהתאם לחוזה, יחזיר המזמין את החשבון לספק, ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא למזמין, ובלבד שהמזמין פירט את הליקויים שנמצאו בחשבון.

33.2. החזיר המזמין לספק חשבון שהוגש על ידו עם הערות או תיקונים כאמור לעיל, יתקן הספק את החשבון בהתאם להוראות המזמין ויגישו מחדש, ומועדי התשלום יחלו להימנות ממועד הגשת חשבון מתוקן על ידי הספק, אשר למזמין לא היו השגות לגביו.

33.3. על אף האמור, המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לאשר לתשלום את אותו חלק בחשבון אשר אינו שנוי במחלוקת, וזאת מבלי לגרוע מאיזו מטענות המזמין ביחס לחלקים בחשבון וביחס לסכומים השנויים במחלוקת. במקרה האמור, הספק יידרש להוציא זיכוי על חשבונית העסקה, כך שסך החשבונית לאחר הזיכוי יהא הסכום שאושר על ידי המזמין.

33.4. פיצויים מוסכמים – המזמין יהא רשאי לנכות מהתשלומים המגיעים לספק את כל סכומי הפיצוי המוסכם בשל איחור במתן השירותים, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנכותם מכל סכום אחר המגיע לספק.

פרק ו' – ביטול/הפרת הסכם

34. ביטול ההסכם על ידי המזמין

- 34.1. המזמין יהא רשאי בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לספק לפחות 30 יום מראש, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול ההסכם על ידי המזמין, לא תחול על המזמין חובה לפצות ו/או לשלם לספק תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, ככל שבוצעו, למועד הפסקת ההתקשרות, כפי שיוערכו על ידי המזמין.
- 34.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יהיה המזמין זכאי להודיע על ביטולו המידי של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתו הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
 - 34.2.1. הספק נפטר.
 - 34.2.2. נגד הספק הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הספק נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
 - 34.2.3. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הספק ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
 - 34.2.4. שונתה הבעלות ו/או השליטה בספק באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב.
 - 34.2.5. שונה מצבו העסקי או הכספי של הספק באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המזמין עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הספק לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
 - 34.2.6. הספק העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המזמין מראש ובכתב.
 - 34.2.7. נגד הספק או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
 - 34.2.8. הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
 - 34.2.9. הוכח למזמין כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
 - 34.2.10. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן אותה בתוך 48 שעות ממועד קבלת הודעת המזמין על כך בכתב.
 - 34.2.11. הספק הינו שותפות ואחד מן השותפים נפטר או הוכרז פושט רגל או מונה לו כונס נכסים או הוכרז פסול דין וזאת אף אם השותפות לא פורקה.
- 34.3. מובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המזמין לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו על ידי הספק.
- 34.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמין, מכל סיבה שהיא, לא יהיה זכאי הספק לכל סעד של מניעה ו/או לכל סעד זמני.
- 34.5. הודיע המזמין על ביטול ההסכם, יחולו על הצדדים הוראות סעיף _ להלן, בשינויים המחויבים.

35. הפסקת מתן השירותים מחמת כוח עליון

- 35.1. התגלה בכל זמן שהוא שיש להפסיק את מתן השירותים, כולם או מקצתם מחמת כוח עליון, צו של רשות מוסמכת או של בית משפט מוסמך שהוצא שלא בעטיו של הספק, או נסיבות אחרות שהמזמין קבע כי הן בבחינת "כוח עליון", והפסקה כאמור נמשכה שלושה חודשים רצופים לפחות, יהא זכאי כל צד מן הצדדים להודיע בכתב לצד השני על הפסקת מתן השירותים וביטול ההתקשרות.
- 35.2. הופסקו השירותים כאמור לעיל, יהיה הספק זכאי לקבל מאת המזמין תמורה בגין ערך השירותים שניתנו על ידו בפועל עובר למועד הפסקת השירותים, וזאת בהתאם למחירים הנקובים בהצעת הספק ובהזמנות של שירותים נוספים, ככל שהיו כאלה, ובכפוף לכל יתר תנאי ההסכם בדבר תשלומים לספק, לרבות תשלום התייקרויות, במידה והוסכם על כך במפורש. התשלומים המפורטים לעיל יהוו את כל המגיע לספק בגין הפסקת השירותים בנסיבות כאמור, והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תמורה מאת המזמין מעבר להם. הספק מוותר מראש על כל תביעה, דרישה וטענה כלפי המזמין בעניין זה.

36. ביטול ההסכם על ידי בית משפט

- 36.1. קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר ולא הספק הוא הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה המאוחר"), יבוטל ההסכם זה, והספק מתחייב לחדול ממתן השירותים לטובת הזוכה המאוחר. במקרה כזה לא יהא זכאי הספק לכל פיצוי או תשלום מאת המזמין, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה סיפק שירותים ובהתאם לשירותים שסופקו בפועל כפי שאושרו ע"י הממונה על הפרויקט.

36.2.

36.3.

37. תוצאות ביטול ההסכם

- בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם, תחולנה ההוראות הבאות:
- 37.1. זכויותיו של המזמין, חובותיו של הספק והביטחונות מטעמו לא יפגעו, כל אלה יישארו בהיקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם.
- 37.2. המזמין יוכל לדרוש את תשלומי הביטוחים למטרת השלמת האמור בהסכם זה.
- 37.3. המזמין יהא רשאי לעבד בידיו כל מיטלטלין השייכים לספק והמצויים ברשותו וזאת עד מילוי מלוא מחויבויותיו מכוח ההסכם.
- 37.4. האמור בסעיף זה אינו בא על מנת לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים המגיעים למזמין עפ"י כל דין או הסכם.
- 37.5. הודיע המזמין לספק על ביטול ההסכם מחמת הפרתו ע"י הספק ולרבות עפ"י האמור לעיל, יהא הספק זכאי לקבל אך ורק תשלומים בגין השירותים אשר ניתנו על ידו בפועל עד להודעת המזמין כאמור, וזאת בניכוי כל ההוצאות והנזקים שנגרמו ו/או יגרמו למזמין עקב הפרת ההסכם ע"י הספק, לרבות פיצויים מוסכמים.
- 37.6. למען הסר ספק מובהר כי לספק לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המזמין, בגין ההליך שבוצע.

37.7.

38. פיקוח המזמין וביקורת

38.1. הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין או מי שבא מטעמו לבקר את אופן מתן השירותים, לפקח על מתן השירותים ועל ביצוע ההסכם, ומתחייב לסייע לנציגי המזמין בפיקוח ובקבלת כל המידע הקשור במתן השירותים.

38.2. הספק מתחייב לתת את השירותים בהתאם להנחיות המזמין ולהוראותיו כפי שיינתנו במהלך תקופת תוקפו של הסכם זה, ומתחייב להישמע להוראות המזמין בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

38.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או לתת הוראות לספק, אינם אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

38.4. חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבוניות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.

38.5. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל.

38.6.

39. היעדר זכות ייצוג

39.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

39.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצב בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

39.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא להפחית מן הסמכויות הנתונות למזמין ולבעלי התפקידים שבו.

39.4.

40. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

40.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המזמין, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בהתחייבויותיו ובשירותים שעליו לתת לפי הסכם זה.

40.2. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים, ואין חשש לניגוד עניינים, בין התחייבויותיו ומתן השירותים לפי הסכם זה, לבינו או לבין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין אם הם כרוכים בשכר ואו בטובת הנאה כלשהי, ובין אם לאו, לרבות עסקה או התחייבות אחרת שלו, וכי אין קשר כלשהו בינו ובין גורם אחר הנוגע לתחומים הקשורים במתן השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה.

40.3. לא יימצא הספק בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הספק על כך מיד לנציג המזמין המוסמך בכתב וימלא אחר הנחיות המזמין בנדון.

40.4.

41. זכויות יוצרים

- 41.1. זכויות היוצרים בתוצרים של שירותי הייעוץ שייכים לספק הזוכה ולמזמין ניתנת זכות שימוש בלתי מותנית בהם. המזמין יהיה זכאי לדרוש ולקבל מהספק במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 41.2. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למזמין כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות לספק הזוכה, ולמזמין ניתנת זכות שימוש בלתי מותנית בהם. התמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור השימוש בכל התוצרים הללו.
- 41.3. המזמין יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה.
- 41.4. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין במקרה שייערך מחקר בקשר עם תוצרי מתן השירותים, בכפוף להוראות הדין.
- 41.5. הספק אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו בידע, בתכנים או בחומרים שהם תוצר של השירותים נשוא הסכם זה או נערכו למענו, שלא לצורך הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב ובכפוף לשמירה על זכויות היוצרים של המזמין כאמור בסעיף זה לעיל.
- 41.6.
- 41.7.
42. שמירת סודיות ואבטחת מידע
- 42.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או נתונים שהגיעו אליו בקשר עם ביצוע שירותי הייעוץ, או בתוקף ביצוע שירותי הייעוץ, תוך תקופת הביצוע, לפניה או לאחריה, ובכלל זה אלה הכוללים מידע המוגן חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 ותקנותיו.
- 42.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי הסכם זה, מהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- 42.3. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים.
- 42.4. המזמין זכאי לבטל את ההתקשרות לביצוע השירותים לאלתר, בהודעה לספק, אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי סעיף זה.
- 42.5. אין בהוראות סעיף זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הספק.
- 42.6. הוראות שמירת סודיות ע"פ סעיף זה תחולנה גם על כל גורם הפועל מטעם הספק על פי הסכם זה.
- 42.7. הספק וכל גורם הפועל מטעמו על פי הסכם זה, יחתמו על הצהרה/הצהרות סודיות המפורטת בנספחי המכרז.
- 42.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה.
- 42.9. אבטחת מידע - הספק הזוכה יידרש לבצע את כל הוראות יועץ אבטחת המידע של המזמין על מנת לשמור על המידע שיועבר אליו על פי חוק הגנת הפרטיות ועל פי כל דין.
- 42.10.
43. שונות
- 43.1. הסכמת המזמין ו/או מי מטעמו לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

43.2. לא השתמשו המזמין או כל מי מטעמו, במקרה מסוים, בזכויות או בסמכויות הניתנות להם עפ"י

ההסכם, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות או סמכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות או סמכויות על פי ההסכם.

43.3. הימנעות מפעולה, שתיקה, שיהוי, אי הפעלת זכות, או ויתור מצד המזמין בקשר להפרה לא יחשבו בשום מקרה כהצדקה לספק להפרה, זניחה או אי קיום נוספים של הוראה שהופרה, ולא יפגעו בזכויות המזמין בקשר להפרה, הזניחה או אי קיום האמורים, והספק לא יהיה רשאי לטעון שהימנעות מפעולה, השתיקה, השיהוי, אי הפעלת הזכות, או הויתור האמורים יקנו לו כל זכות שהיא.

43.4. הודעות בכתב שתימסרנה על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תיראינה כאילו הגיעו לתעודתן 72 שעות לאחר משלוחן. הודעות בכתב שנשלחו בפקס שקבלתו אושרה וכן הודעות בדואר אלקטרוני שקבלתן אושרה בהודעת דואר אלקטרוני לא אוטומטית, יחשבו כאילו הגיעו לתעודתן 24 שעות לאחר משלוחן.

43.5. כל סכסוך משפטי בין הצדדים בקשר עם הסכם ו/או סיומו ו/או כל הנובע ממנו, יתברר בבית המשפט המוסמך בסמיכות הגיאוגרפית הקרובה למשרדי המזמין.

43.6.

44. נציגי הצדדים

44.1. נציג המזמין לעניין הסכם זה הוא מנכ"ל המזמין, או מי מטעמו.

44.2. נציג הספק: _____.

44.3.

45. עדיפות במסמכים

45.1. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או הצעת הספק ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז ובין הצעת הספק, יחולו הוראות חוברת המכרז, ואולם, התניות שהסכים להם הספק מעבר לדרישות המכרז, ובכלל זה הקדמת מועדים, ושיפור איכות המוצרים והשירות, הצעת הספק תחול אם תבוא דרישה לכך מאת המזמין.

45.2.

46. כתובות והודעות

46.1. המזמין: רחוב אחווה 5 טבריה. מען למכתבים: _____. כתובת דוא"ל: _____@_____

46.2. הספק: מען למכתבים: _____. כתובת דוא"ל: _____

_____@_____

ולראייה באו הצדדים על החתום:

מטעם המזמין:

תאריך _____ שם מלא של המזמין / החותם בשם המזמין _____ חתימה וחותמת המזמין _____

מטעם הספק:

תאריך _____ שם מלא של הזפק / החותם בשם הזפק _____ חתימה וחותמת הספק _____

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה כי מר _____ הנושא ת.ז. _____ חתם בפני
ביום _____ / _____ / _____ בשם הספק, וכי הם מורשה כדין להתחייב בשם הספק לבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

תאריך _____ שם מלא של העו"ד _____ חתימה וחותמת _____

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה	

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת	
לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם :	שם:	☐ נדל"ן ☒ שירותי ייעוץ ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר:	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
אשכול רשויות כנרת עמקים			
ת.ד./ח.פ.	ת.ד.:		
מען			
כתובת מייל			

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
צד ג'						1,000,000	321, 315, 309, 307, 328, 329, 304, 302, 322
אחריות מעבידים						20,000,000	319, 309, 304, 328
אחריות מקצועית						1,500,000	321, 304, 303, 302, 301, 332, 328, 326, 325 (חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):
קוד 038, שירותי ייעוץ

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

מסמך ב' – נספח 2: הסכם רשות- ספק

נספח להסכם למכרז צבר מכרזי מסגרת למתן שירותים בתחומי התמחות שונים

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____

בין:

ח.פ. _____ מרחוב _____
טלפון: _____ פקס: _____
(להלן: "הרשות")

מצד אחד

לבין:

ח.פ. _____ מרחוב _____
טלפון: _____ פקס: _____ (להלן: "הספק")
מצד שני

הואיל ואיגוד ערים אשכול רשויות כנרת עמקים (להלן- **האשכול**) פרסם מכרז פומבי מספר 43-26 למתן שירותי ייעוץ בטיחות במבני באתרי בנייה עבור רשויות האשכול (להלן: "המכרז");

והואיל והצעתו של הספק במכרז מסגרת פומבי מספר 43-26 של האשכול הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז ביחס לאזור _____ בפרק שירותים _____, והואיל ובהתאם לכך התקשר האשכול עם הספק בחוזה קבלנות לצורך קבלת השירותים נשוא המכרז כמפורט במפרטים הטכניים ובמסמכי המכרז;

הואיל והספק מצהיר על עצמו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת הכספית, הניסיון, כוח האדם, הציוד והמיומנות, הרקע המקצועי, הטכני, הארגוני והפיננסי הנדרשים לשם מתן השירותים במועדים ובתנאים כפי שהם מפורטים בחוזה ובמפרט הטכני במכרז.

והואיל והספק מצהיר כי הוא מחזיק בכל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לשם מתן השירותים וכי ימשיך להחזיק בהם עד למילוי כל התחייבותיו על פי חוזה זה; והואיל והרשות מעוניינת לקבל את השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עם האשכול במחירים הנקובים בהצעת הספק;

והואיל וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הספק יספק את השירותים כהגדרתם במכרז ובנספחיו לרשות החל מיום _____, תאריך _____ ועד למועד סיום ההתקשרות כקבוע בהסכם שנחתם עם האשכול ועל פי מסמכי המכרז, קרי עד ליום _____.
2. הספק מאשר כי הוא מודע להסתמכות הרשות על התחייבותו כלפיה וכי ככל ולא יעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז ונספחיו יישא בכל העלויות שתיגרמנה לרשות בגין כך ויחויב ביחד ולחוד כלפי האשכול וכלפי הרשות בגין נזקי הרשות.
3. הספק ידווח לנציג האשכול בחובת דיווח ראשונית, על כל תקלה או בעיה שתיווצר במתן השירותים ויפעל על פי הוראותיו. כמו כן, חלה על הספק החובה לדווח למר/גברת _____, שהינו/ה איש/ת הקשר מטעם הרשות, על כל תקלה או בעיה כאמור. ידוע לצדדים, כי הוראות/הנחיות האשכול הן המחייבות את הספק.
4. הרשות מאשרת כי התקבלו כל האישורים הנדרשים לחתימת הסכם זה.
5. אין בהוראות נספח זה כדי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז כי אם להוסיף עליהן בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הרשות

הספק

מסמך ב' – נספח 3: בקשת הרשות לקבלת שירות מקצועי/ ייעוץ

1. שם הרשות: _____
2. פרטי איש קשר מטעם הרשות בנוגע לשירותים להלן, שם _____, תפקיד _____, טלפון _____ דוא"ל _____

3. השירות אותו מבקשת הרשות להזמין מכוח ההסכם שנחתם בין הרשות ובין האשכול מיום _____ הינם כמפורט להלן.

4. תחום השירות / הייעוץ

הרשות מעוניינת בשירות המוצע במכרז מס': _____

בתחום: _____

5. צפי היקף כספי לשירות/ייעוץ: _____ (לא כולל מע"מ)

6. תעריף שעת שייגבה: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ)

7. תאריך מבוקש לתחילת ביצוע שירותים: ____/____/____

מסמך ג' – מפרט טכני לביצוע השירותים

47. הנחיות

- 47.1. מפרט זה הינו תוספת והרחבה של הדרישות המופיעות בחלקים האחרים של המכרז לרבות ההסכם המשפטי ובא להשלים את הדרישות המופיעות בהם ולא לסתור או לצמצם אותם. בכל מקרה של סתירה יגברו ההוראות המחייבות / המחמירות יותר הנדרשות מהספק.
- 47.2. המפרט הינו מפרט לשירותים מקצועיים הכוללים מספר דיסציפלינות: שירותי תכנון ופיקוח הנדסי, שירותי פיקוח לשירותים מקצועיים, שירותי ייעוץ בתחומים הנדסיים (תשתיות, תחבורה, תנועה, בינוי וכו') ובתחומים מקצועיים אחרים (כדוגמת טכנולוגיות, מערכות וכו'), שירותי ייעוץ כלכלי, בטיחות, ניהול תעבורה ורכב ושירותי בתחומי מומחיות משיקים.

47.3. הספק מחויב לעמוד בדרישות המפורטות במפרט ככל שהדרישות רלוונטיות לתחומי השירותים למכרז / למכרזים אליו הוא ניגש. על הספק לעמוד בדרישות המפורטות ב"שיטת העבודה" לניהול פרויקטים, משימות והתנהלות שוטפת בתחומי הייעוץ, שירותי מומחה ושירותים מקצועי, כפי שיובהר במפרט, גם אם חלק מהשלבים ו/או הדרישות אינן רלוונטיות לגביו וגם אם חלק מהפעילות או כולה אינה מוגדרת כפרויקט אלא כמתן שירות שוטף (ריטיינר) או שירות מחזורי.

47.4. בשל אופיים השונה של השירותים המקצועיים, יועברו לספקים הזוכים בכל מכרז, מסמכי פנייה מפורטים המגדירים את מהות העבודות הנדרשות והנשענות על תכולת הדרישות במפרט זה ובמסמכי המכרז. ככל שלא יובהר אחרת במפורש, יחולו הוראות המכרז והמפרט הטכני כמסמך הנחיות המחייב את הספק. יובהר כי הדרישות שיועברו במסמכי הפניה ו/או הזמנות העבודה לספק - **באות להשלים את המכרז ולא לרדד את הדרישות המפורטות בו.**

48. מטרת ההתקשרות בין הצדדים

48.1. הספק יידרש למתן שירותים מקצועיים בתחומי ההתמחות הנדרשים ממנו לרבות הרכיבים הבאים שיופרטו במפרט זה ובמסמכי המכרז הנלווים.

48.2. הספק יספק שירותי תכנון, פיקוח, יעוץ, מתן חוות דעת, הכנת מפרטים טכניים, מכרזים וכל שירות אחר המפורט כפונקציה של תכולת השירותים הנדרשת מהספק.

ככול שהרכיבים להלן רלוונטיים לשירותים אותם נדרש הספק לבצע עליו לפעול כדלקמן:

49. שיטת עבודה

49.1. הכנת תוכנית עבודה / תכנון ראשוני

49.1.1. לאורך תקופת ההתקשרות ולפי צרכי המזמין, יוחלט על ביצוע פרויקט או פעילות כדוגמת הקמת אתר, תשתית, פעילות מקצועית או כל עבודה אחרת כמוגדר במסגרת מכרז זה.

49.1.2. במקרה זה יצור נציג המזמין עם נציג הספק ויתאם עמו את עיקרי הצורך בפרויקט או הפעילות, את לוחות הזמנים הנדרשים ופרטים נוספים ככל שיהיו.

49.1.3. לטובת תכנון מפורט ומדויק של ביצוע הפרויקט, יבוצעו סיורים ו/או פגישות לתיאום ציפיות משותפים בהשתתפות נציגי הספק ונציגי המזמין. במהלך סיור זה באחריות הספק לאסוף את כל הנתונים הנדרשים לו לתכנון מלא, מדויק ומקצועי של הפתרון הנדרש.

49.1.4. הספק יציג את מנהל הפרויקט וצוות העובדים אשר ימונה מטעמו לבצע את הפרויקט או הפעילות. על הצוות המוצע להיות מאושר מראש על ידי המזמין במסגרת המכרז. הספק יאסוף את כל המידע והנתונים הנדרשים לביצוע מלא של הפרויקט על פי לוחות הזמנים. הספק יכין פרוטוקולים ותיעוד של כל הפרטים הרלוונטיים לביצוע העבודות הנדרשות, תכנון העבודות הנדרשות, תכנון הביצוע, תאום פעילויות ורכיבים, חיבור אתרים, תשתיות ומערכות קיימות וכל נושא נוסף.

49.1.5. כל מה שייקבע בסיורים ו/או הפגישות יירשם בפרוטוקול ע"י מנהל הפרויקט מטעם הספק ויועבר ושימש כמסמך יישום שעל פיו יבוצע הפרויקט.

49.2. הכנת מפרטים / תוכניות מפורטות

49.2.1. מיד עם איסוף הנתונים, יכין הספק מסמך תכנון מפורט לרכיבים ומערכות הפרויקט.

49.2.2. הספק יציג את התכנון העקרוני למערכת כולל:

49.2.2.1. ארכיטקטורה של המערכות / הפעילויות המתוכננות, ברמת סכמת בלוקים המציגה כל אחד מהרכיבים, פריטי החומרה והתוכנה המעורבים בפרויקט, רכיבי תקשורת, ריכוזי תקשורת וכו'.

49.2.2.2. תיאור הפריטים הכלולים בהצעה ואופן האינטגרציה ביניהם.

49.2.2.3. שיטת הביצוע הצפוי, ההתקנות והתשתיות לרכיבים השונים.

49.2.2.4. מסמכי תכנון מפורטים לרבו סכמות, סכמות חד קוויות, שרטוטים ומפרטים טכניים. פירוט

49.2.2.5. רכיבי המערכת עד רמת הרכיב.

49.2.2.6. סכמות בלוקים של כל מערכת ותת-מערכת ברמת פירוט של כל רכיב, תפקידו במסגרת

הפרויקט, הממשקים, התהליכים והבקורות (זרימת נתונים ותרשים פונקציונלי).

49.2.2.7. סקירה של האישורים וההיתרים הנדרשים למימוש והתקנה.

49.2.2.8. פירוט הפריטים הכלולים בתכנון על בסיס כתב הכמויות.

49.2.2.9. מיפוי ואופן ניהול סיכונים צפויים בפרויקט.

49.2.2.10. לו"ז (ברמת גאנט כולל תלות ומשך המשימות השונות) לביצוע הפרויקט, כולל שלבי התכנון

הבאים והזמן הנדרש לאישורם, ועד מסירת האתר לידי המזמין אחרי בדיקות מסירה.

49.2.2.11. הצגת התהליכים שייושמו בשלבי התכנון המפורט, הביצוע, ההרצה ומסירת המערכת לידי

המזמין, על מנת לוודא עמידה מלאה בכל דרישות המכרז והדרישות המשלימות מטעם המזמין לכל אתר בפרויקט.

49.2.2.12. הצגת האופן בו בכוונתו להדריך את מפעילי המערכת אודות השינויים שבוצעו, לתעד ולהגיש ספרות בפרויקט.

49.2.3. המזמין רשאי לדרוש מהספק להציג את התכנון למקבלי החלטות ניהוליים. במקרה זה יכין הספק, בנוסף על תיק התכנון, גם מצגת המכילה את עיקרי התכנון, פערים ובעיות צפויות ועוד.

49.2.4. לאחר העברת החומר הנציג האשכול, יעביר הנציג בכתב הערות ביחס לנתונים אשר הוצגו ויקבע מטלות לקראת הכנת תיק התכנון והצגתו למזמין.

49.3. הכנת מסמכים נלווים ע"י הספק, לטובת קבלת הצעות (מכרזים) לביצוע

49.3.1. הספק יכין מסמך אבני דרך ולו"ז מפורט של הפרויקט (ברמת גאנט) עד לסיומו. הספק

49.3.2. יכין נוהל בדיקות למערכת, לרכיבי החומרה והתוכנה.

49.3.3. הספק יכין מסמכי ניתוחי כמויות, ניתוחים סטטיים, תפעוליים, כלכליים וניתוחים מקצועיים אחרים כדוגמת ניתוחי ביצועים.

49.3.4. הספק ישיג כל האישורים הנדרשים לטובת ביצוע הפרויקט מכלל הגורמים.

49.3.5. הכנת פרשה טכנית, מפרטי ביצוע ומחירוניהם נלווים לטובת תמחור הביצוע של הפרויקט/ מערכת.

49.3.6. ניתוח עומסים וניתוחי what if של הפרויקט, הפעילות, התשתית לעומת תרחישי אופטימום ומקסימום אפשריים (תרחישי קיצון).

49.4. פיקוח על תוצרי הספק

- 49.4.1. עם סיום כלל הפעילות / הפרויקט, יבצע הספק, בדיקות מסירה ופיקוח. הבדיקות יהיו מבוססות על מסמך בדיקות מסירה טכני ופונקציונלי (מסמך ה-ATP) ובתוספת העדכונים, השינויים והתוספות שידרוש המזמין במהלך הביצוע, ההשלמות וההכנות לבדיקות הקבלה ובמסגרת סיורי הפיקוח לאורך התהליך.
- 49.4.2. הבדיקות תבוצענה באתרי המזמין לאחר השלמת הפעילות וגמר ביצוע (ככל שהתכנון מבוצע באתרים פיזיים) ו/או מסמכים ו/או תוצרים שהספק מחויב לספק.
- 49.4.3. הספק יגיש את דוח בדיקות המסירה ו/או התוצרים לנציגי המזמין לעיון ומתן הערות והתייחסות. במקרה של מעבר לא מוצלח של בדיקות מסירה או הצפת הערות, דרישות או בקשות לשינוי סביר מטעם המזמין, יבצע הספק את כל התיקונים הנדרשים.
- 49.4.4. עם מעבר מוצלח של בדיקות המסירה ו/או אישור המזמין את תוצרי הפעילות, תחל תקופת הרצה בת 7 ימים במהלכה המערכות ו/או הפעילויות יפעלו בצורה מלאה ותקינה בהתאם לכלל דרישות המכרז וההנחיות שיוגדרו לאורך תהליכי התכנון ותיאום הפרויקט / הפעילות.
- 49.5. תיעוד פרויקט / פעילות
- 49.5.1. בסיום הפרויקט יגיש הספק מסמכי תיעוד לפרויקט הכולל את תוצרי העבודה, דוחות, בקורות, יומני עבודה וכל מסמך נוסף (להלן: "**תיק מערכת**"). מסירת הפרויקט למזמין לא תאושר לפני אישור תיק המערכת. תכולת התיק תתואר להלן:
- 49.5.1.1. התיעוד יימסר בשני עותקים מודפסים ועל גבי מדיה אלקטרונית (אא"כ הוגדר במפורש אחרת או לחילופין על גבי מערכת ניהול פרויקטים / משימות בה תיעוד נשמר כמסמכים מצורפים.
- 49.5.1.2. התיעוד יהיה למעשה תיק התכנון בתוספת העדכונים בהתאם להבדל בין התכנון לביצוע ובתוספת הנתונים הנוספים כנדרש להלן כנספח נפרד, יצורף לתיק פירוט סיסמאות גישה וקונפיגורציה לכל אחד מרכיבי הרשת המחוברים, ציוד התקשורת, מחשבים, מערכות וממשקי ניהול, משתמשים מכל סוג וכיו"ב.
- 49.5.1.3. כלל הפרקים והנתונים הנדרשים בתיק התכנון המפורט (CDR), לרבות הערות ושינויים שיידרשו ע"י המזמין ו/או גורמי פיקוח מטעם המזמין לאורך תהליך התכנון, הביצוע, ההרצה והבדיקות.
- 49.5.1.4. על הנתונים הכלולים בתיק המערכת להיות תואמים לחלוטין למצב האמיתי בשטח מבחינת תשתיות, אתרים, מבנים, תכולה, חיבורים, סוגים ודגמים, מיקומי אביזרי קצה ותשתיות, כבילה, נתיבי תקשורת, הקשחות ורכיבי אבטחת מידע וכו'.
- 49.5.1.5. מיקום האתר ע"ג תצ"א של האזור הרלוונטי.
- 49.5.1.6. מפרטי יצרן מקוריים עבור ציוד / טובין / מערכות שהותקנו. כתבי
- 49.5.1.7. אחריות על פי תנאי האחריות שבמפרטי התכנון.
- 49.5.1.8. סיכומי פגישות, דוחות פיקוח, יומנים עבודה, תיעוד מצולם של הביצוע
- 49.5.1.9. פרוטוקול ומסמכי בדיקות קבלה וטופס בדיקה סופית
- 49.5.1.10. אישור אבטחת איכות של היצרן / יבואן על הציוד שיסופק ע"י הספק.

49.5.1.11. תיאור ושרטוט סכמתי של חיבורי האתר לאתרים אחרים, לרבות תשתיות, מבנים, מערכות, תקשורת, נתוני תעבורה, צפי גידול, טופולוגיה, חיבורים, צמתי חלוקה ורכיבים נוספים בין אם רכיבים פיזיים, מערכות או רכיבים וירטואליים המותקנים על גבי התשתיות.

49.5.1.12. חישובים טכניים של התכנון כדוגמת חישובי עומסים, טבלאות נתונים, סטטיסטיקות, חישוב צרכנים, הנחות עבודה, פירוט מקורות ואספקת מתח קבוע, חישוב ופירוט צרכני חשמל ותקשורת, עומסים, פירוט מערכות גיבוי, חישוב, סימון הארקות וכל פרט שישרת את המזמין לאחר ביצוע העבודה לטובת המשך תכנון או הסתמכות על הנחות עבודה קיימות.

49.5.1.13. אישורים רלוונטיים מגורמי מקצוע המעורבים בתכנון והקמת האתר / הפרויקט / התשתיות / המערכות (כדוגמת אך לא רק: בדיקות קרקע, בטיחות, שלד, מכון תקנים, בטיחות אש, נגישות, אקוסטיקה, חברת חשמל, בודק, מטמיע, כמאי, בדיקות QA וכיו"ב).

49.5.2. בכל פעילות הקשורה במערכות ותוכנות (כדוגמת : ניהול ובקרה) יגיש הספק ספרות משתמש (User manual) בעברית או באנגלית, כולל תיאור מפורט של תפעול המערכות, צילומי מסך, שרטוטים והסברים, תהליכי תחזוקה ושירות וספרות הדרכה לטובת מפעילי המערכת.

49.5.3. תיק המערכת יכלול מידע מפורט אודות הפרויקט, תאריכי תחילה וסיום העבודה, מיקום נ.צ. (GPS) נקודתי, קווי או פוליגון), הגורמים האחראיים על תחזוקה ותמיכה לרכיבים המותקנים ודרכי התקשורת עם נציגי השירות והתמיכה של הספק.

49.5.4. תיק המערכת, יכלול פרטים מלאים של נציגי הספק, המתכננים, מנהלי הפרויקט, גורמי פיקוח, נציגי המזמין, גורמי שירות והתחזוקה וכל גורם המעורב בפרויקט או בפעילות.

50. דרישות מהספק:

50.1. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי האשכול והנחיותיו, המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות המזמין והנחיותיו, המתעדכנים מעת לעת.

50.2. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

50.3. יודגש כי הספק לא יהיה רשאי לחתום על הסכמים בשם המזמין, לאשר חשבונות או להתחייב בשם המזמין, ללא אישור המזמין מראש ובכתב. עוד מובהר כי בכל מקרה של חילוקי דעות מקצועיים, מנהלתיים, חישוביים וכל נושא אחר בין הספק לקבלני הביצוע, ההכרעה בעניין בסמכות המזמין.

51. היקף ומקום מתן השירות

51.1. הערכת היקף הפרויקטים הצפויים הינה בהתאם לתוכניות עבודה והתקצוב של הרשויות החברות באשכול, כאשר התקציבים לפיתוח והשקעות שיבוצעו צפויים להיות בסדר גודל של עשרות מיליוני שקלים חדשים המתפרסים על פני מספר שנים. יודגש כי ההיקף הכספי מתייחס לפרויקטים עצמם ולא להיקף ההתקשרות הצפוי עם הספק שיזכה באספקת השירותים במסגרת מכרז בצבר מכרזי מסגרת.

51.2. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המזמין יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכים, להוסיף או להפחית מהתקציבים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המזמין, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

- 51.3. להלן השירותים שיידרשו מהספק שיזכה באספקת השירותים במסגרת צבר המכרזים (יתכן כי חלק מהשירותים המופיעים במפרט אינם רלוונטיים לחלק מהמכרזים או השירותים הנדרשים:
- 51.3.1. שירותי תכנון פרויקטים בתחומי בניה, שיפוץ, תשתיות, שדרוג, מערכות וטכנולוגיות כמפורט להלן.
- 51.3.2. שירותי ניהול, תיאום ופיקוח לפרויקטים בתחומי בינוי, תשתיות, מערכות, טכנולוגיות, ניהול פרויקטים ושיפוצים באתרים השונים.
- 51.3.3. שירותי בקרה לפרויקטים ויישום בתחומי תשתיות, מערכות, טכנולוגיות, בינוי וכו' ביחידות עסקיות, אתרים שונים.
- 51.3.4. בדיקות, ניקוד והכנת דוחות המלצה אודות מצב פיזי ואחר של אתרים, תשתיות קיימות, מבנים, מערכות ופעילויות קיימות.
- 51.3.5. כל שירות אחר בהתאם למפורט במחירון המכרז, במאגר המאוחד, בספר הצהוב ובספר הכחול.
- 51.4. כל שירות אחר או יעוץ נלווה לתחומי ההנדסה, תשתיות, רישוי, טכנולוגיות ומערכות.
- 51.5. כחלק מהשירותים יידרש הספק, בהתאם לתכולות השירותים, לספק ולהתקין ו/או להפעיל ו/או לנהל תכנים ומסמכים גם על גבי מערכות מידע נלוות לטובת אספקת או ניהול השירותים אשר ישולמו לו על פי מחירון השירותים או במסגרת פניה פרטנית.
- 51.6. מובהר כי כל אחד מהרכיבים לעיל יסופק בהתאם לצרכים ועל-פי החלטת המזמין.
- 51.7. עוד מובהר כי השירותים הנדרשים לא יינתנו בבלעדיות על ידי הספק הזוכה מכוח ההתקשרות בין הצדדים, והמזמין יוכל לבצע פרויקטים באמצעות גורמים אחרים או בעצמו, לפי שיקול דעתו.
- 51.8. למזמין שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 100% מהיקף ההתקשרות המשווער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים של המזמין.
- 51.9. הספק יפעל לביצוע העבודות בהתאם לתקנים ולחוקים הרלבנטיים ויבצע את כל הפעולות והבדיקות המקדמיות הנדרשות לפני ביצוע העבודה ובמהלכה.
52. המטלות הנדרשות
- 52.1. שירותי תכנון, פיקוח, בקרה וניהול שוטף פרויקטים, מערכות, תשתיות או שירותים.
- 52.2. השירותים יכללו הכנת תכניות, כתבי כמויות, מפרטים טכניים וסיוע בעריכת מסמכי מכרזים בפן המקצועי וכן מטלות תכנון נוספות, כפי שיוטלו מעת לעת על ידי המזמין.
- 52.3. שירותי התכנון יתבצעו על פי לוח זמנים והנחיות ונהלים שייקבעו על ידי המזמין. שירותי התכנון שיינתנו בכל השלבים יכללו בין היתר בדיקות וסקרים לרבות ניתוח תוצאותיהם, המלצות וחווות דעת.
53. ניגוד עניינים
- 53.1. הגורמים המייעצים מטעם הספק למזמין יוחתמו על נספחי סודיות וניגוד עניינים.
- 53.2. על הספק לוודא, לעניין כל התקשרות עם המזמין, בפרט לעניין סיוע לוועדות המכרזים, כי נותני השירותים מטעמו אינם נמצאים בניגוד עניינים בהתאם לקבוע ב**خطأ! لم يتم العثور على مصدر المرجع**. כמפורט במסמכי המכרז.

54. תכנון מוקדם (ראשוני) ותכנון סופי

54.1. תכנון מוקדם ותכנון סופי בהתאם לעקרונות הספר הצהוב של משרד הביטחון, ובכפוף לנהלים ותכולת השירותים והתוצרים שיקבעו על ידי המזמין.

54.2. התכנון המוקדם יכלול, בין היתר:

54.2.1. עבודות מיפוי מדידה ורישום.

54.2.2. תכנון מוקדם (ראשוני) משלב אפיון דרישות המזמין (פרוגרמה) לרבות בחינה, הכנה והצגת החלופות תכנוניות לאישור המזמין.

54.2.3. הכנת אומדן עלויות העבודה והגשתו לאישור המזמין.

54.2.4. תכנון של החלופה המאושרת על ידי המזמין לרבות הכנת תכנית לרשויות, טיפול באישור עקרוני ברשויות ובאישור הסופי ברשויות לרבות השגת בקשה להיתרים כדין או אישורים סטטוטוריים על פי דרישת הרשויות לכל עבודה הטעונה היתר או אישור סטטוטורי.

54.2.5. תיאום עם כל הרשויות הנוגעות לעניין (לרבות אך לא רק - רשויות ממשלה, רשות מקרקעי ישראל, המרכז למיפוי ישראל, רשויות מקומיות גובלות, ועדות התכנון והבניה, חברת חשמל, רכבת ישראל, רשויות ניקוז, רשות העתיקות, רשות המים וכיו"ב) וכל גוף או רשות אחרת, שאישורם יידרש לצורך קידום התכנון ומתן תוקף והיתרי בנייה, כל זאת תוך דיווח שוטף למזמין.

54.2.6. מובהר כי משך הזמן מיום העברת פרוגרמה מאושרת על ידי המזמין לספק ועד לקבלת תכניות סופיות, יעמוד על לא יותר מחצי שנה.

54.2.7. יודגש כי במקרה של אי עמידה בסעיף זה יוטל על הספק פיצוי מוסכם בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות המפורט במסמך ב' – הסכם משפטי.

54.2.8. מובהר כי בסמכות המזמין להאריך את תקופת הזמן בחודשיים נוספים בכפוף להודעה מראש ובכתב על ידי המזמין.

54.3. תכנון מפורט

54.3.1. במסגרת התכנון המפורט ולאחר קבלת ההיתרים, יוכנו תכניות עבודה, יבוצע ניתוח כמותי של העבודות לרבות הכנת כתבי כמויות, מפרטים טכניים ועריכת מסמכי המכרז.

54.3.2. בכלל זה, סיוע מקצועי בקשר להכנת כל החוזים והמסמכים הנלווים לצורך כך וכו'. מובהר כי משך הזמן מיום קבלת היתר הבנייה ועד להוצאת תכניות מפורטות, לרבות כתבי כמויות למכרז, יעמוד על לא יותר משלושה חודשים.

54.3.3. יודגש כי במקרה של אי עמידה בסעיף זה יוטל על הספק פיצוי מוסכם בהתאם למפורט במסמך ב' – הסכם משפטי.

54.3.4. עוד מובהר כי בגמר התכנון על הספק להעביר לידי המזמין את כל המסמכים הנוגעים לביצוע הפרויקט באמצעות מדיה מגנטית ובאמצעות מכון העתקות.

55. תכנון סטטוטורי (בשירותים בהם נדרש תכנון בינוי / תשתיות)

55.1. הספק יידרש לתת שירותי תכנון סטטוטורי לתב"ע חדשה ו/או לשינויי תב"ע לצרכי הפרויקט שבגינן זכה הספק.

- 55.2. לעניין זה, "תכנון סטטוטורי" כולל הכנת תכניות מפורטות בקנה מידה 1:1250 ונספחי בינוי לפיתוח בקנה מידה 1:500, בכלל זה שינויי תב"ע, עד לאישורן ברשויות התכנון המוסמכות ומתן תוקף, בהתאם לצורך ולבקשת המזמין, הכל בהתאם לנהלי המזמין ולהנחיותיו, ועל פי דרישות והנחיות מוסדות התכנון והבניה בישראל.
56. שירותי ניהול תיאום ופיקוח לפרויקטים
- 56.1. תיאום בין המתכננים של הפרויקט, ריכוז והכנת כתבי כמויות ותיקי מכרזים, סיוע למזמין בגיבוש ופרסום מכרז, עריכת סיורי קבלנים.
- 56.2. ליווי סיוע וייעוץ לגורם המקצועי בבדיקה והשוואת הצעות למכרזים.
- 56.3. פיקוח צמוד אחר ביצוע העבודות על ידי הקבלנים ומעקב אחר קיום התחייבויותיהם החוזיות ביחס לביצוע באתר, לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, התאמה למפרטים ולתוכניות, איכות הביצוע, איכות החומרים, וכיו"ב.
- 56.4. מעקב שוטף וצמוד לרבות דיווח תקופתי למזמין ובמתכונת שתיקבע על ידיו, על עמידת הפרויקט במסגרת התקציבית המאושרת.
- 56.5. יובהר כי על הספק לדווח למזמין באופן מידי בכל מקרה של חריגה או סטייה מהתוכניות המפורטות, מהמפרטים, מהאומדנים, מהמסגרת התקציבית ומלוחות הזמנים שנקבעו.
- 56.6. טיפול בביטוחי הקבלנים, בדיקת פוליסות הביטוח והתאמתן לדרישות, מעקב אחר הכסוי הביטוחי, תוקפו ואחר תשלומי הפרמיות על ידי הקבלנים וכיו"ב.
- 56.7.
- 56.8. התקשרות עם מעבדות מאושרות/מוסמכות על פי דין, לביצוע בדיקות איכות וטיב והתקשרות לביצוע קידוחים לצורך בדיקת קרקע וכל בדיקה נוספת שתידרש לצורך ביצוע הפרויקט לפי דרישת המזמין מראש ובכתב, בהתאם להנחיות המזמין, ובכפוף לעמידה בתו תקן ככל שנדרש, עמידה בדרישות מקצועיות כמקובל ולהנחיות המזמין.
- 56.9. על השירותים המפורטים בסעיף זה, ינוכה לספק מהחשבונית, בסוף כל חודש, דמי ניהול בגובה של 7% בתוספת מע"מ, בגין תמורה שהתקבלה מהזמנת עבודה ו/או הסכם מכוח מכרז זה ביחס לאשכול המזמינות.
- 56.10. מובהר כי לפי דרישת המזמין הספק יידרש להעביר הצעות מחיר לפני בדיקות מעבדה, קידוחים לצורך בדיקות קרקע וכיוצא בזה. האמור לעיל יתקיים במצבים בהם עלות ההתקשרות אינה חורגת מהסך המירבי לקבלת הצעות מחיר שאינן במכרז (עד 140,000 ש"ח בתוספת מע"מ), בכפוף לקבוע בידי מכרזים ונהלי האשכול, ולאחר בחינת המזמין את הצעות המחיר ואישורן.
- 56.11. באחריות הספק לנהל ולרכז את כל ההתקשרות מול ספקי השירותים ולעשות ככל שנדרש על מנת לממש את חובותיהם על פי החוזים.
57. ניהול פרויקט ויומני עבודה (פיקוח באתר)
- 57.1. הספק מחויב ויחייב את הקבלנים בכל פרויקט לנהל יומן אתר / יומן עבודה דיגיטלי ובכתב על בסיס מוצרי מדף הקיימים בשוק.
- 57.2. הספק יבחן אם המוצר מתאים ויאשר אותו עם נציגי המזמין.

- 57.3. דרישות מינימום למערכת ניהול הפרויקט תהיינה: יכולת לנהל את כלל הרישומים, התיעודיים, הרשימות, הנחיות הפיקוח, סיכומי הישיבות, שמירת קובצי תמונה באופן דיגיטלי, ועם גיבוי בשרת מרוחק (בענן), בכפוף לדרישות לאבטחת המידע אשר יוגדרו על ידי המזמין.
- 57.4. למערכת יוגדרו מורשה מטעם הספק, המפקח ומנהל הפרויקט ונציג המזמין אשר יוכלו להיכנס בכל עת ומרחוק לעיין במסמכים השונים.
58. שירותי בקרה לפרויקטים
- 58.1. שירותי הבקרה יתבצעו ע"י לוח זמנים שייקבע ע"י המזמין.
- 58.2. שירותי הבקרה יינתנו בהתאם להנחיות המזמין ונהליו כפי שיוטלו מעת לעת ע"י המזמין. שירותי הבקרה שיינתנו בכל השלבים יכללו בין היתר – סקרים, בדיקות וניתוח תוצאותיהם, המלצות, חוות דעת, מעקב ובקרה אחר התקדמות הפרויקטים, תפקוד מנהלי הפרויקטים, על פי היעדים שקבע המזמין, פגישות וביקורים בפרויקטים השונים.
- 58.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, שירותי הבקרה יכללו, לרבות אך לא רק, את ביצוע המטלות בתחומים המפורטים להלן.
- 58.4. בקרה תכנונית והנדסית בשלבי התכנון הסטטוטורי
- 58.4.1. ביצוע בקרה הנדסית, בהתאם לבקשת המזמין, בשלבי התכנון הסטטוטורי של פרויקטים בכל הנוגע להתניות המשליכות על עלויות מימוש וביצוע תשתיות.
- 58.4.2. בקרה זו תכלול מתן חוות דעת, יעוץ ודיווח בנוגע לסבירות העלויות האמורות והמלצה על חלופות אפשריות וכן כל מטלה נוספת הקשורה לעניין זה.
- 58.5. בדיקת עלויות של תכניות סטטוטוריות.
- 58.6. יעוץ תכנוני לקידום של התכניות בשלבים הסטטוטוריים הנדרשים וחלופות לקידום הפרויקט.
- 58.7. הבקרה ההנדסית, כאמור, תבוצע על ידי בקרי שדה ויועצים מטעם הספק בהיקף שעות שיסוכם מראש.
- 58.8. בקרה תכנונית והנדסית בשלב תכנון מפורט
- 58.8.1. בחינת כל מסמכי התב"ע (תשריט, תקנון ונספחים).
- 58.8.2. בחינת שינויים בתב"ע הנדרשים לביצוע הפרויקט, ככל שיהיו, ניתוח כלל המשמעויות, ההשלכות ומתן הצעות לפתרון.
- 58.8.3. ביקור בשטח הפרויקט ולמידת תנאי המיוחדים. הכנת תחשיב עלות התכנון המפורט של התשתיות וכל ההוצאות האחרות הנדרשות לקידום הראשוני של הפרויקט.
- 58.8.4. בקרה ומעקב אחר התקדמות הפרויקט בתחום התכנון המפורט של התשתיות, בין היתר, עפ"י אבני הדרך שסוכמו מראש עם המתכננים.
- 58.8.5. הערכה ראשונית של הפרויקט, זיהוי ומיפוי הסיכונים בתכנית / בפרויקט, מגבלות, חסמים, תשתיות על, דרישות מיוחדות ידועות וגיבוש תכניות לפתרון.
- 58.9. בקרה תכנונית והנדסית בשלב הביצוע
- 58.9.1. פיקוח על עמידה במסגרת התקציב המאושר של הפרויקט לרבות בקרה על הוצאות בפועל בעת ביצוע הפרויקט ודיווח תקופתי למזמין.

- 58.9.2. בדיקת המפרטים ומסמכי המכרז לביצוע עבודות, אשר הוכנו על ידי מתכננים שונים מטעם המזמין.
- 58.10. בדיקת האומדנים לביצוע עבודות.
- 58.11. פיקוח על עמידה של יזמים בלוח זמנים בתחילת עבודות בניה, אכלוס וגמר עבודה.
- 58.12. בקרה על טיב ביצוע העבודה במהלך הפרויקט ובסיומו.
- 58.13. בקרה על הפיקוח העליון והפיקוח הצמוד כהגדרתם במכרז ובכלל זה בקרה להתאמת הביצוע בפועל באתרי העבודות לסטנדרטים ולמפרטים כפי שתוכנו.
- 58.14. פיקוח ובקרה בתקופת הבדק ובסיומה. בקרה שוטפת על כל דרישות התשלום המוגשות למזמין עפ"י הנהלים לרבות בקרה, בדיקת ביצוע ווידוא אודות קיום האישורים הנדרשים על פי אבני דרך שנקבעו מראש, לגבי הוראות תשלום של כל אחד מהגופים הרלוונטיים, המעידים על קבלת השירות בפועל.
- 58.15. בקרה על התאמת תשלום בגין כל פרויקט ופרויקט לסעיפי תקציב הפרויקט. מעקב אחר הביצוע מול מסגרת התקציב המאושרת והתרעה על צפי לחריגות.
- 58.16. בניית דוח הכנסות והוצאות בפרויקט ועריכתו.
59. הכנת מכרזים ובדיקות מקצועיות של מכרזים הנערכים על ידי הספק והמפורסמים על ידי המזמין
- 59.1. הספק יבצע בדיקות עמידה בתנאי סף, דרישות מינימום, אמות מידה לאיכות ותנאים אחרים, להצעות של מציעים במענה למכרזים שמפרסם המזמין וכן במידת הצורך לצורך בדיקת רמת המבנה לצורך תשלום כחלק ממדדי איכות שהמזמין עשוי להגדיר במכרזים מסוימים.
- 59.2. במסגרת השירות, יבצע הספק בדיקה של המבנה הנבדק ביחס לדרישות שייקבעו בטבלאות תנאי הסף ואמות המידה למבנה בנספח הרלוונטי במכרז, ויצוין את התוצאות בגוף הנספח בהתאם להוראות המזמין, בדיקת, ניקוד והכנת חוות דעת המלצות למזמין.
- 59.3. עבור שירותים אלו תוקצה לכל פעולת בקרה מכסת שעות מראש. לא תשולם כל תמורה עבור חריגה ממכסת השעות שהוקצתה.
60. נושאים נוספים באחריות הספק
- 60.1. על הספק לסייע בעריכה, גיבוש ועדכון הסכמים של המזמין מול גופים עמם מעוניין המזמין להתקשר בנושאי השירותים (יזמים, קבלנים, בעלי זכויות בפרויקט, רשויות סמוכות, חברת חשמל, מקורות, רשות העתיקות וכיו"ב), בכפוף להנחיות היועמ"ש של המזמין.
- 60.2. הקמה ועדכון שוטף של כתבי הכמויות ואומדנים ממוחשבים של ביצוע השירותים כדוגמת עבודות הנדסיות ובעלות מומחיות אחרת עפ"י תוצאות המכרזים שפורסמו על ידי גופי הניהול.
- 60.3. בדיקת דרישות לאגרות והיטלים בגין העבודות ברשויות המקומיות השונות.
- 60.4. ייזום והצגת תכניות בקרה נוספות למזמין.
- 60.5. מתן המלצות למכלול הנושאים הקשורים בעבודות בינוי, שיפוצים ואחזקה.
- 60.6. על הספק לרכוש ולהחזיק במנוי / רישוי משתמש למערכת ניהול כתבי כמויות הכוללת מאגרי נתונים, סעיפים ומחירים, המתעדכנת לפחות פעם ברבעון קלנדרי כדוגמת דקל / רמדור. זאת על חשבוננו, לאורך תקופת ההתקשרות עם המזמין.
- 60.7. כל שירות אחר או ייעוץ נלווה בתחום ההנדסה.

60.8. המזמין אינו מתחייב לדרוש את כלל השירותים מהספק ולספק לא תהיה כל טענה בעניין.

61. מנגנון תשלום התמורה

מנגנון התמורה מפורט במסמך ב' – הסכם משפטי לעיל, על תת סעיפיו. מבנה התמורה לספק יהיה בהתאם לאחת משלושת האפשרויות להלן, כפי שתפורט על ידי המזמין בכל הזמנת עבודה ו/או פניה פרטנית ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:

61.1. מחיר לפי תפוקה – מחיר בשקלים חדשים עבור התפוקות הנדרשות שיוגדרו ויפורטו לפרויקט בפנייה הפרטנית על ידי המזמין, לפי מחירון המכרז, לפי מחירונים נוספים עליהם נשען המכרז ולפי עדכונים נוספים המתפרסמות מעת לעת ואשר המזמין יבחר לפעול על פיהם.

61.2. מחיר שעות – מחיר במונח של הנחה מוצעת לתעריפי המחירון לשעת עבודה. יובהר כי התמורה לעבודה זו תהא בהתאם לסיווג היועץ כפי שנקבע על ידי ועדת המכרזים של האשכול בטרם תחילתו של הפרויקט מול הספק.

61.3. מחיר שעות ומחיר לפי תפוקה – שילוב של מחיר שעות ומחיר לפי תפוקה, כמפורט לעיל.

62. זמינות למתן השירות

62.1. זמינות העבודה של הספק עבור כל פרויקט תהיה בתוך שבעה ימי עבודה מרגע הוצאת הזמנת העבודה לספק.

63. דרישות כוח אדם

63.1. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת ולספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המזמין.

63.2. על הספק להגיש במסגרת פניה פרטנית או הזמנת עבודה את פרטי העובדים המקצועיים שיועסקו בפרויקט או בפעילות כדוגמת: אדריכל, מנהל פרויקט, מפקח הפרויקט, יועץ מקצועי וכו' לרבות דרכי יצירת קשר (דוא"ל, טלפון סלולארי).

63.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים איש קשר ברמת מינהלה לצורך תיאומים, מתן שירותים מנהלתיים, מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיוצא בזה) על חשבונו.

63.4. על הספק לספק כוח אדם בהתאם לכישורים ולניסיון הנדרשים לצורך אספקת השירותים. במקרה של אי עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, המזמין יהיה רשאי להתקשר עם ספקים אחרים או אף מציעים שנבחרו ככשיר שני או שלישי.

63.5. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לאנשי הצוות שהוצעו על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמין.

63.6. עוד יובהר כי ההחלטה הסופית לגבי העסקת היועצים המוצעים לעבודה מול המזמין היא של המזמין והמזמין יהיה רשאי שלא לאשר מתכנן / מפקח / עובד / יועץ ספציפי.

- 63.7. על הספק להעמיד את אנשי הצוות המופיעים לעיל לטובת פרויקט ספציפי בתוך שבעה ימי עבודה ממועד הוצאת הזמנה מאושרת על ידי המזמין.
- 63.8. מובהר כי בנוסף לאנשי צוות אלה, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק הפעלה של יועצים נוספים (לדוגמה: יועצים לסקר עצים, סקר קרקע, ואחרים) ובלבד שהינם תחת מעטפת השירותים הכלולים במכרז בו זכה הספק.
- 63.9. עוד מובהר כי למזמין שמורה הזכות, במידת הצורך, לבקש מהספק הצגת מספר מועמדים לבחירה בהתאם לדרישות מקצועיות פרטניות שיועברו בכתב על ידי המזמין.
64. דרישות ציוד
- 64.1. אחזקת הציוד (כדוגמת: כלי רכב, כלי עבודה, מחשבים, תוכנות, עזרים וכו') לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- 64.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המזמין בתחום מתן השירותים.
- 64.3. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש. כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המזמין ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המזמין המוסמך לכך.
- 64.4. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- 64.5. מובהר כי המזמין יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בסעיף זה בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המזמין, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
65. דיווח ותיעוד
- על הספק להעביר לידי המזמין דיווחים שוטפים על התקדמות הפרויקטים. בנוסף יידרש הספק להגיש דוחות תקופתיים (חודשיים, שנתיים) כמפורט להלן:
- 65.1. בתיאום מראש ועל פי דרישת המזמין, הספק יידרש להגיש דוח מסכם אודות עמידה בלוח זמנים ובמסגרת התקציבית וכל קריטריון אחר שיידרש על ידי המזמין.
- 65.2. על פי דרישת המזמין ובתיאום מראש יועבר דוח מאזן מרוכז לכלל הפרויקטים שמופעלים במזמין ונבדקים על ידי הספק.
- 65.3. בסיום כל פרויקט יוגש דוח מסכם לפרויקט אשר יכלול מסקנות והמלצות לרבות בדיקה וניתוח חשבונות סופיים של הקבלנים, מתן המלצות לאישור / תיקון חשבון סופי.
- 65.4. דיווח תקופתי על סטטוס ביצוע באופן שוטף ומצטבר למזמין או לגורמים נוספים מטעמו ו/או המעורבים בפרויקטים השונים - תקופתית ועפ"י דרישה, כפי שיקבע נציג המזמין מעת לעת. הדוחות יכללו פירוט סטטוס עבור כל פרויקט שבאחריות הספק.
- 65.5. דיווח מיידי בכתב ובעל פה לנציג המזמין לגבי כל חריגה, לרבות חריגה בתקציב, בלוחות זמנים, בפעילות שלא כדין, באירועים בהם המזמין עשוי להיות נתבע, בנזקים לרכוש של המזמין ועוד.

- 65.6. הגדרת הדוחות הנדרשים תבוצע על ידי המזמין, ועל הספק להעביר לידי המזמין כל מידע על פעילות בפרויקט זה.
- 65.7. הדוחות יועברו באמצעות דוא"ל.
- 65.8. המזמין רשאי לדרוש דוחות נוספים ו/או תיקון הדוחות שהועברו והספק יענה לדרישתו.

מסמך ג' – נספח 1 : הוראות בטיחות

- א. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הספק, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
- ב. הספק מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התש"ד 1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970, תקנות הבטיחות בעבודה, עבודות בנייה התשמ"ח 1988, תקנות בטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1977, תקנות הבטיחות בעבודה ועזרה ראשונה במקומות העבודה התשמ"ח 1988, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכן כל התקנות והצווים שפורסמו ומתפרסמים מעת לעת, לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם הקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד המזמין וכל מי מטעמו עקב הפרת כל הוראה.
- ג. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הספק, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, משרד התשתיות הלאומיות, משטרת ישראל וממונה הבטיחות במזמין. הספק יספק את השירותים תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודות.
- ד. הספק מתחייב בזה להעסיק אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. כן יעסיק הספק קבלני משנה שעברו הדרכת בטיחות שמכירים את נוהלי הבטיחות ושחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה. בשום פנים ואופן לא יהיה הספק רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים. מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הספק ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם רשאי המזמין לאשר או לסרב או להתנות את אישור העובדים לפי שיקול דעתה המוחלט.
- ה. הספק מצהיר ומתחייב בזה כי השירותים יבוצעו בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הספק שבידיו ובידי עובדיו תקינים, וכן כלל העובדים מיומנים ועברו הסמכה כחוק.
- ו. הספק יספק לעובדיו, לשולחיו ולכל הפועלים מטעמו, את כל ציוד המגן והציוד הבטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק הנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם מתן השירותים מסוג השירותים נשוא ההסכם (לרבות נעלי העבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן משקפי מגן וכד'), ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.
- ז. הספק מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים סדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בעת מתן השירותים.

מסמך ד' – מחירון השירותים

לכבוד

אשכול רשויות כנרת עמקים

רחוב אחווה 5 טבריה

הנדון: מחירון והצעת המחיר של המציע במסגרת מענה למכרז מס' 43/26

66. הנחיות למילוי

- 66.1. על המציע לציין את המחיר המוצע על ידו לכל רכיב בטבלה שלהלן, בעמודה האחרונה ("מחיר מוצע על ידי המציע בש"ח ללא מע"מ).
- 66.2. ככל שמופיע מחיר מירבי שניתן להציע עבור הרכיב, בעמודה "מחיר יח' מירבי", המציע לא יציע מחיר העולה על המחיר המירבי. במידה ויוצע מחיר הגבוה מהמחיר המירבי, האשכול יראה את המחיר המירבי כמחיר המוצע על ידי המציע.

67. דגשים

- 67.1. האשכול שומר לעצמו את הזכות להזמין רק חלק מהרכיבים המופיעים בטבלה, או את כולם או אף אחד מהם, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכל כמות הנדרשת לפי ראות עיניו. הכמות המפורטת בטבלה להלן, הינה אומדן לצורך שקלול הצעות המציעים בלבד ואינה מחייבת את האשכול.
- 67.2. במידה ותינתנה הארכות לתקופת ההתקשרות המקורית – המחירים יישארו בתוקפם גם למשך תקופות ההארכה.
- 67.3. במקרה של טעות סופר/ טעות חישובית מצד המציע, האשכול יתקן את הטעות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 67.4. לספק לא יהיו טענות או דרישות כספיות נוספות מעבר לתמורה שהוצעה על ידו.
- 67.5. כלל המחירים הרשומים והמוצעים ע"י המציע יהיו בשקלים חדשים ואינם כוללים מס ערך מוסף.
- 67.6. ככל שפריט נדרש אינו ברשימה, רשאי המזמין לדרוש מהספק לפעול על פי המחירים המפורטים אשר מחיריהם ידועים ביום הוצאת ההזמנה בניכוי של 15% מהמחיר הנקוב במחירון זה או לחילופין לפי מחירון אחר בניכוי 10% המקובל על הצדדים.
- 67.7. יובהר כי המחירים שיוצעו על ידי הספק הינם מחירים הכוללים תמורה לאשכול ומכל תמורה שיקבל הספק ינובו דמי ניהול של 7% (תקורה לאשכול) כמפורט בסעיף 28.2 להסכם המשפטי.
- 67.8. ככל שלא נכתב במפורש אחרת, תכולת כלל הסעיפים הינה בהתאם לדרישות המפרט הטכני ותכלול את כל התשלומות הנדרשות לרבות עלויות נסיעות, משרדיות, מיסים, עלויות הספקה, הובלה, התקנה, הגדרה, קונפיגורציה, רישוי, לרבות בדיקות וכל דרישה אחרת הנדרשת מהספק עד מסירת הטובין / השירותים ואישורם על ידי המזמין.

מקט	תיאור מקט	יח' מידה	כמות אומדן	מחיר יח' מירבי	מחיר יח' מוצע	סה"כ כמות X מחיר מוצע
01	תשומות					
01.010	עלות ש"ע מתכנן בכיר / יועץ בכיר בעל תואר ראשון לכל הפחות, וכן מעל ל 10 שנות ניסיון בתחום השירותים, וכן מעסיק 3 יועצים שכירים לכל הפחות	ש"ע	100	295		
01.020	עלות ש"ע מתכנן בכיר / מפקח / יועץ בכיר בעל תואר ראשון לכל הפחות, וכן מעל ל 10 שנות ניסיון בתחום השירותים	ש"ע	250	260		
01.030	עלות ש"ע מתכנן / מפקח / יועץ בעל תואר ראשון לכל הפחות, וכן מעל ל 5 שנות ניסיון בתחום השירותים	ש"ע	500	230		
01.040	עלות ש"ע מתכנן / מפקח / יועץ בעל תואר הנדסאי, וכן מעל ל 5 שנות ניסיון בתחום השירותים	ש"ע	500	200		
01.050	עלות ש"ע מתכנן / מפקח / יועץ / קצין רכב / מודד מוסמך, מעל ל 2 שנות ניסיון בתחום השירותים	ש"ע	500	150		
01.060	עלות שירותי שרטוט / עוזר מודד / סוקר שטח / מינהלן / פקיד טכני / כמאי / סיוע טכני / מדריך / אחראי רכש	ש"ע	1000	90		
01.070	עלות יום עבודה מתכנן / מפקח / יועץ / קצין רכב / מודד מוסמך, מעל ל 2 שנות ניסיון בתחום השירותים	י"ע	150	1,300		
01.080	עלות חודש עבודה מתכנן / מפקח / יועץ / קצין רכב / מודד מוסמך, מעל ל 2 שנות ניסיון בתחום השירותים	חודשי	36	26,000		
02	תפוקות					
02.010	עלות הכנת חוו"ד הנדסית / כלכלית / טכנית / טכנולוגיות / סקר מצב קיים בהיקף של לפחות 50 ש"ע	חוו"ד	50	18,000		
02.020	עלות הכנת חוו"ד הנדסית / כלכלית / טכנית / טכנולוגיות / סקר מצב קיים בהיקף של לפחות 25 ש"ע	חוו"ד	30	10,000		
02.030	עלות הכנת מכרז פומבי (מתכנון ועד ספק זוכה לרבות השתתפות בסיור ספקים, מענה שו"ת, בדיקת הצעות וחוו"ד זוכה) הכולל תכנון ובתיבת מסמכי	מכרז	10	30,000		

אשכול כנרת עמקים | מכרז מסגרת ליועצי בטיחות באתרי בנייה

מקט	תיאור מקט	יח' מידה	כמות אומדן	מחיר יח' מירבי	מחיר יח' מוצע	סה"כ כמות X מחיר מוצע
	תכנון מפורטים, תוכניות, שרטוטים, פרשה טכנית, מסמכי מעטפת מכרז וניהול מכרז מול יועמ"ש של האשכול					
	סה"כ מחירון ש"ח ללא מע"מ					

תאריך

שם מלא של המציע / החותם בשם המציע

חתימה וחותמת המציע