

מכרז מס' 45/26

פרויקטור בריאות אזורי אשכול רשויות כנרת עמקים

הבהרה: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

1. רקע

אשכול רשויות כנרת עמקים מוביל שיתופי פעולה בין רשויות מקומיות במרחב, מבית שאן בדרום ועד מג'אר בצפון. מטרת האשכול היא יצירת שיתופי פעולה בתחומים מגוונים בין רשויות האשכול, מתוך תפיסה אזורית ולצורך שיפור וטיוב השירות, יצירת יעילות כלכלית ותפעולית וחיזוק מרחב חיים משותף.

האשכול מקדם שותפות אסטרטגית עם המרכז הרפואי פדה-פוריה, בו מוקם בית החולים השיקומי הראשון והגדול באזור. במסגרת מהלך זה נבנית תשתית משותפת לאיתור הזדמנויות לפיתוח האזור, לקידום צעדים בתחומי הבריאות, הקהילה והתעסוקה, לקליטה מיטבית של עובדים חדשים במקצועות הרפואה ולפיתוח מענים אזוריים הנשענים על איגום משאבים ועבודה משותפת.

בנוסף, האשכול מקדם מהלך לבניית תשתיות בריאות ברשויות האשכול, לרבות הובלת פעילויות מקדמות בריאות, מניעת תחלואה, קידום הזדקנות בריאה בקהילה, פיתוח אקוסיסטם אזורי תומך, איתור צרכים בתחומי הבריאות והקהילה ויצירת מענים משמעותיים בשיתוף הרשויות המקומיות, משרדי הממשלה והגופים הרלוונטיים.

לשם כך מבקש האשכול להתקשר עם פרויקטור בריאות אזורי, אשר ינהל ויוביל את השותפות האסטרטגית עם בית החולים ואת כלל הפעילות והנעת המיזמים לקידום תחום הבריאות והתחומים הנגזרים ממנו, בתיאום עם הרשויות המקומיות ועם הגופים הממשלתיים הרלוונטיים.

2. דרישות סף לתפקיד

על פרויקטור הבריאות האזורי לעמוד בדרישות ההכשרה והניסיון בהתאם לאחת מן החלופות הבאות:

- 1. חלופה ראשונה – תואר שני בקידום בריאות או בבריאות הציבור:** בעל תואר שני בקידום בריאות ומעלה, או בבריאות הציבור, כאשר התואר מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. בנוסף, בעל ניסיון של לפחות שנה אחת בניהול או ריכוז פרויקטים קהילתיים ו/או תוכניות התערבות לקידום בריאות, שנעשו בשיתוף שלושה גורמים שונים, שאחד מהם הוא רשות מקומית. ניתן להעסיק סטודנט בשנתו השנייה לתואר שני ומעלה בקידום בריאות או בבריאות הציבור, בכפוף לעמידה בדרישת הניסיון כאמור.
- 2. חלופה שנייה – תואר שני בתחומים רלוונטיים:** בעל תואר שני ומעלה באחת מהפקולטות או התחומים הבאים: מדעי הרפואה, מקצועות הרפואה והבריאות, סביבה, אדריכלות ובינוי ערים, מדעי הטבע ומדעים מדויקים, הנדסה ומחשבים, מדעי החברה, סיעוד, עבודה סוציאלית, רווחה ובריאות, משפטים, חינוך וחינוך גופני, או בעל תואר שני אחר באישור המחלקה לקידום בריאות במשרד הבריאות. על התואר להיות מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או לקבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. בנוסף, בעל ניסיון של לפחות שנתיים בניהול או ריכוז פרויקטים קהילתיים ו/או תוכניות התערבות לקידום בריאות, שנעשו בשיתוף שלושה גורמים שונים, שאחד מהם הוא רשות מקומית.
- 3. חלופה שלישית – תואר ראשון בתחומים רלוונטיים:** בעל תואר ראשון באחת מהפקולטות או התחומים הבאים: מדעי הרפואה, מקצועות הרפואה והבריאות, סביבה, אדריכלות ובינוי ערים, מדעי הטבע ומדעים מדויקים, הנדסה ומחשבים, מדעי החברה, סיעוד, עבודה סוציאלית, רווחה ובריאות, משפטים, חינוך גופני, מורה לתנועה בריאותית בפיקוח החרדי, או בעל תואר ראשון אחר באישור המחלקה לקידום בריאות במשרד הבריאות. על התואר להיות מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או לקבל הכרה מהמחלקה להערכת

תארים אקדמיים מחו"ל. בנוסף, בעל ניסיון של לפחות שלוש שנים בניהול או ריכוז פרויקטים קהילתיים ו/או תוכניות התערבות לקידום בריאות, שנעשו בשיתוף שלושה גורמים שונים, שאחד מהם הוא רשות מקומית.

4. חלופה רביעית – ניסיון מוכח כמתאם בריאות: בוגר אחד הקורסים של המחלקה לקידום בריאות ורשת ערים בריאות שהוכרו לצורך התפקיד החל משנת 2000, ובנוסף בעל ניסיון מוכח ברשות המקומית כמתאם בריאות עירוני או כמנהל מחלקת בריאות עירונית ברשות המבקשת את התמיכה, במשך לפחות שבע שנים מתוך עשר השנים האחרונות.

דרישה משלימה: בכל אחת מן החלופות, ככל שהדבר נדרש בהתאם להנחיות משרד הבריאות, על המועמד להיות בוגר או משתתף באחד הקורסים של המחלקה לקידום בריאות ורשת ערים שהוכרו לצורך התפקיד החל משנת 2000. מועמד שטרם השתתף בקורס כאמור ושאינו לו תואר שני בקידום בריאות או בבריאות הציבור יצטרך התחייבות להשתתפות בקורס הקרוב.

מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף: חובה לצרף קורות חיים עדכניים, תעודות השכלה, אישורי הכרה בתארים מחו"ל ככל שרלוונטי, אישורי ניסיון מקצועי, אישור השתתפות או סיום קורס מוכר ככל שנדרש, וכן כל מסמך נוסף הנדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף.

3. כישורים אישיים ומאפיינים ייחודיים לתפקיד

- ניסיון ניהולי בדגש על שותפויות מורכבות ותלת-מגזריות.
- ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות וגופים ממשלתיים, לרבות ניצול משאבי מדינה והגשת קולות קוראים.
- יכולת יצירת קשרים בינאישיים מצוינים.
- ניסיון בהובלת מהלכים אסטרטגיים.
- שליטה מלאה בתוכנות Office, יכולת כתיבה לאתר האינטרנט והובלת פעילות ברשתות חברתיות.
- יכולות גבוהות של עבודה בצוות לצד עבודה עצמאית, שירותיות, יחסי אנוש מעולים וייצוגיות.
- מגורים בתחום האשכול – יתרון.

4. היקף משרה, מיקום ותנאי התקשרות

היקף משרה: 100%. התמורה החודשית המרבית הינה 18,750 ש"ח כולל מע"מ, וכוללת את כל ההוצאות הקיימות בגין העבודה, לרבות נסיעות, אשל וכל הוצאה נלווית אחרת.

מיקום: משרדי האשכול ברחוב אחווה 5, טבריה, וכן עבודה בשטח רשויות האשכול ובממשקים אזוריים בהתאם לצורך. **תחילת עבודה:** מיידית. **דרך העסקה:** עבודה מול חשבונית. **תקופת התקשרות:** עד למועד שייקבע על ידי האשכול, עם אפשרות להארכה בהתאם לדיון ולצרכי האשכול.

5. אמות המידה לבחינת ההצעות

בחירת ההצעה תיעשה על ידי ועדת המרכזים של האשכול. הוועדה תבחן את עמידת המציע בתנאי הסף הנדרשים, בדרישות המקצועיות, את התאמת המציע לתפקיד וכן את ההצעה הכספית של המציע. אמות המידה לבחינה: איכות – 70%; הצעת מחיר – 30%. ניתן להציע עד 10% הנחה מהתמורה המרבית.

6. אבני דרך ולוחות זמנים

שאלות הבהרה ניתן להגיש במייל michrazim@kineretamakim.org עד למועד שייקבע בפרסום הסופי של המכרז. יש לציין בנושא הפנייה את מספר ושם המכרז. המועד האחרון להגשת מועמדות ייקבע בפרסום הסופי של המכרז.

7. הגשת מועמדות

יובהר כי מגיש המועמדות הוא הפרויקטור המיועד ולא נציג מטעמו. המסמכים הנדרשים להגשת המועמדות הם: קורות חיים עדכניים; מסמכים ותעודות השכלה; אישורי ניסיון; אישור השתתפות או סיום קורס מוכר ככל שנדרש; נספח ממליצים; טופס הצעה; צילום תעודת זהות; וכל מסמך נוסף הנדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף.

מועמדים הרואים עצמם מתאימים ועומדים בדרישות המכרז יגישו את המסמכים הנדרשים במעטפה סגורה במשרדי האשכול ברחוב אחווה 5, טבריה, עד למועד שייקבע בפרסום הסופי. יש לציין על המעטפה את שם ומספר המשרה ללא סימנים מזהים נוספים. פניות מתאימות בלבד תיענינה.

8. הבהרות

1. האשכול רשאי לבטל את המכרז או חלקים ממנו, או לפרסם מכרז חדש, לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך במתן נימוק.
2. האשכול רשאי, בכל עת ובהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז.
3. האשכול רשאי לפנות למציעים במהלך הבדיקה וההערכה לקבלת הבהרות, השלמות או פרטים נוספים בקשר למסמכים המצורפים להצעה.
4. האשכול רשאי לפסול מציעים שאינם עומדים בקריטריונים שנקבעו במכרז.
5. אשכול כנרת עמקים אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי ושומר על זכותו להפסיק את הליכי המכרז בכל שלב.
6. בקשות שתגענה ללא הפרטים הנדרשים או לאחר המועד שייקבע לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
7. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות האשכול לפי כל דין, וכל זכויותיו שמורות.

טופס ההצעה

שם המציע	
ח.פ./ת.ז.	_____
כתובת	_____
כתובת מייל	_____
טלפון נייד	_____
המחיר החודשי כולל מע"מ	ש"ח _____

במידת הצורך יש לצרף מסמכים נלווים. במידה ותתקבל ההצעה יידרש המציע לשלוח לאשכול כנרת עמקים את המסמכים הבאים: אישור ניכוי מס במקור, אישור ניהול ספרים ואישור ניהול חשבון בנק.

חתימת המציע: _____ תאריך: ____/____/____

נספח א' – ממליצים

ממליץ/ה מס' 1	
שם מלא של הממליץ	_____
ארגון/תפקיד	_____
הקשר שלך עם הממליץ	_____
כתובת דוא"ל	_____
מס' טלפון נייד	_____

ממליץ/ה מס' 2	
שם מלא של הממליץ	_____
ארגון/תפקיד	_____
הקשר שלך עם הממליץ	_____
כתובת דוא"ל	_____
מס' טלפון נייד	_____

נספח ב' – הסכם

שנערך ונחתם בטבריה ביום _____ בין איגוד ערים אשכול רשויות כנרת עמקים, מרחוב אחווה 5, טבריה, שייקרא להלן "אשכול כנרת עמקים" או "האשכול", לבין _____, שייקרא להלן "פרויקטור בריאות אזורי" או "הפרויקטור".

הואיל והאשכול פנה לקבלת הצעות לפרויקטור בריאות אזורי באשכול כנרת עמקים, כמפורט בפנייה לקבלת הצעות המצורפת כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו; והואיל והפרויקטור הגיש הצעה לביצוע העבודות; והואיל וועדת המכרזים של האשכול החליטה לאשר את הצעת הפרויקטור ולהתקשר עמו בהסכם זה; והואיל והפרויקטור מצהיר כי הוא בעל הכישורים, הידע והניסיון לבצע את העבודות לשביעות רצונו של האשכול.

- 1. מבוא וכוותרות:** המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים בו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות הסעיפים מובאות לנחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 2. הצהרות הפרויקטור:** הפרויקטור מצהיר כי ידועה לו מהות השירותים המבוקשים על ידי האשכול וכי הוא בעל הידע, הניסיון המקצועי והמומחיות לביצוע העבודות.
- 3. התחייבויות הפרויקטור:** הפרויקטור יפעל על פי כל דין, נוהג וכללים מקצועיים החלים על עבודתו, ויבצע את משימותיו ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות ובדייקנות.
- 4. השירותים:** הפרויקטור יבצע עבור האשכול את העבודות המפורטות בנספח ג' ביעילות ולשביעות רצונו של האשכול.
- 5. התמורה:** התמורה החודשית לפרויקטור תיקבע בהתאם להצעתו המאושרת, ותכלול מע"מ וכל הוצאה אחרת הכרוכה בביצוע השירותים.
- 6. תקופת החוזה:** האשכול רשאי להביא את ההסכם לסיום על פי שיקול דעתו, בהודעה מוקדמת של 14 יום, ובמקרה זה תשולם התמורה היחסית בגין עבודה שבוצעה בפועל.
- 7. שלילת יחסי עובד-מעביד:** הפרויקטור יפעל כקבלן עצמאי, ואין בהתקשרות כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בינו או מי מטעמו לבין האשכול.
- 8. אחריות:** הפרויקטור יהיה אחראי לכל נזק, הפסד או הוצאה שייגרמו לאשכול או לצד שלישי כתוצאה ממעשה או מחדל שלו או של מי מטעמו בקשר עם ביצוע העבודות.
- 9. זכויות:** כל תוצרי העבודה, המסמכים, התכניות והמפרטים שיוכנו במסגרת השירותים יהיו בבעלות האשכול, בכפוף לכל דין.
- 10. שונות ושיפוט:** כל שינוי בהסכם ייעשה בכתב ובהסכמת הצדדים. ככל שיהיה צורך בפנייה לערכאות, הצדדים יפנו תחילה להליך גישור, ובהיעדר הסכמה ינוהל ההליך בערכאות המוסמכות בעיר טבריה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

אשכול כנרת עמקים

פרויקטור הבריאות האזורי

נספח ג' – פירוט העבודות

1. ניהול ובנייה של השתופות האסטרטגית עם בית חולים פוריה ועם שותפים אסטרטגיים במרחב בתחומי הבריאות והקהילה.
 2. ניהול, תכנון והובלת תכנית אסטרטגית לפיתוח מענים משלימים למהלך הקמת בית החולים השיקומי, ואיתור הזדמנויות לפיתוח מנעי צמיחה אזוריים בעלי ממשק למהלך זה.
 3. תכלול פעילות אזורית של בריאות ויצירת שיתופי פעולה בין הרשויות המקומיות המאגדות באשכול.
 4. פיתוח ראייה מרחבית ואזורית בנושאים הקשורים לקידום בריאות ולהזדקנות האוכלוסייה, ייזום וקידום פרויקטים לטובת בריאות האוכלוסייה באשכול, וקידום כנסים והשתלמויות לשיתוף ידע בתחום.
 5. פיתוח ובניית מערך בריאות ברשויות האשכול, איתור צרכים, תכלול פרויקטים אזוריים ומענים אזוריים לקידום תחום הבריאות, ויצירת ממשק שוטף עם בעלי תפקידים רלוונטיים ברשויות.
 6. תכלול ממשק עם מוסדות הבריאות האזוריים, ובהם לשכות הבריאות, קופות החולים, בתי החולים, מוסדות בריאות הנפש, מוסדות לקשישים, אקדמיה ועוד.
 7. פיתוח ושימור ממשק עבודה עם ארגוני חברה אזרחית, מגזר עסקי ומשרדי ממשלה רלוונטיים.
 8. הטמעת נקודת המבט הבריאותית בכל תהליך קבלת ההחלטות והתכנון באשכול וביישוביו.
 9. יצירת קשר ישיר עם משרד הבריאות בשגרה ובחירום, והיערכות אשכולית לתקופות חירום בעולם הבריאות.
 10. מינוף או הרחבה של תכניות ומיזמים מוצלחים קיימים, ניצול יתרון לגודל ואיחוד משאבים משותפים לטובת רשויות האשכול.
 11. גיוס משרדי ממשלה ושותפים נוספים למהלכים שיקודמו.
 12. ייצוג האשכול מול גורמי חוץ במידת הצורך.
 13. ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולהנחיית מנכ"ל האשכול ומנהלת התחום.
- כפיפות ואחריות ניהולית: מנכ"ל האשכול או מי מטעמו.**